

**L'École nationale supérieure des beaux-arts (Ensba) de Lyon  
recrute un·e Assistant·e Technique au sein de sa Classe Préparatoire**

Cadre d'emplois : Adjoint Technique

Grade cible : Adjoint Technique Principal 1<sup>ère</sup> classe

Classe Préparatoire

Recrutement par voie statutaire ou, à défaut, contractuelle

Poste à temps plein, 35h00 hebdomadaires

**Contexte**

Assistant·e technique de la Classe Préparatoire de l'Ensba sous l'autorité du Directeur délégué de la Classe Préparatoire.

**Missions et activités principales**

Assistance technique du directeur délégué dans l'organisation de la classe préparatoire :

- Permanence, ronde et surveillance du bâtiment situé dans la mairie annexe du 5<sup>e</sup> arrondissement : fermetures des espaces et des locaux, gestion des clefs, fermeture de l'école,
- Gestion technique des espaces (ménage, réparations...),
- Travail en collaboration avec l'agent polyvalent de la classe préparatoire,
- Gestion du prêt de matériel à usage des étudiants,
- Gestion des commandes de matériel,
- Relation avec les équipes techniques de l'Ensba et le régisseur général,
- Relations avec la mairie annexe et les gardiens,
- Gestion des déchets en collaboration avec la régie de l'Ensba,
  
- Gestion des présences des étudiant·e·s (absences et retards hebdomadaires, mensuelles et semestrielles) suivi des appels téléphonique et emails,
- Organisation des sorties et visites,
- Organisation des voyages,
- Accueil physique et téléphonique et renseignement des publics en cas d'absence de l'assistante administrative,
- Collaboration et soutien de l'assistante administrative sur des temps forts de la vie de la Classe Préparatoire : Rentrée des étudiant·e·s, examens d'entrées...
- Gestion des plannings des modèles vivants en collaboration avec les plannings des Pratiques Artistiques Amateurs,

**Connaissances**

Celles d'un·e diplômé·e d'une école supérieure d'art

**Savoir-faire**

- Logiciel Word
- Logiciel Excel

**Qualités requises**

- Relationnelles
- Rigueur

**Lieu de travail**

Classe Préparatoire, Place du Petit Collège 69005 Lyon

### **Horaires de travail**

35h00 hebdomadaires

### **Procédure de recrutement**

Les candidatures, composées d'un CV et d'une lettre de motivation, sont à adresser avant le 8 juillet 2021 inclus à l'attention d'Anthony MUSSO, Directeur délégué de la Classe Préparatoire de l'Ensba Lyon à l'adresse [recrutement@ensba-lyon.fr](mailto:recrutement@ensba-lyon.fr).

Date des premiers entretiens de recrutement (pour les candidat·e·s présélectionné·e·s) : le mardi 13 juillet 2021 matin.

Date de prise de fonction souhaitée : le 1<sup>er</sup> septembre 2021.

### **Informations complémentaires**

Sébastien Bouvet, RRH, [sebastien.bouvet@ensba-lyon.fr](mailto:sebastien.bouvet@ensba-lyon.fr)