

## **Le Centre de la Gabrielle-MFPass recrute un.e Médiateur.ice culturel.le et artistique pour son accueil de jour « Couleurs et création »**

*Implanté en Nord Seine-et-Marne (77), à Claye-Souilly, le Centre de la Gabrielle est une plateforme médico-sociale composée de 12 établissements et services.*

*Le Centre de la Gabrielle accompagne plus de 500 personnes en situation de handicap intellectuel ou psychique, enfants, adolescents et adultes, et emploie 250 salarié.es. Œuvre sociale de la Mutualité Fonction Publique action santé social, le Centre de la Gabrielle est résolument ouvert vers l'extérieur et s'emploie à proposer un accompagnement global et individualisé afin de permettre à chacun de s'épanouir et de trouver les solutions à ses besoins.*

*L'Accueil de jour « Couleurs et Création » a, dès l'origine, inscrit la médiation culturelle et artistique dans son ADN. Son projet d'établissement porte cette marque de fabrique, en donnant la part belle à la création et aux projets en lien avec les acteurs culturels et artistiques du territoire francilien.*

Nous recherchons **un.e Médiateur.ice culturel.le et artistique** en CDI temps plein (poste à pourvoir dès que possible)

Placé.e sous l'autorité de la Cheffe de service Accueil de jour / foyer d'hébergement, vous serez en charge du développement de la politique artistique et culturelle de l'accueil de jour Couleurs et Création et de la consolidation et développement des réseaux partenariaux artistiques et culturels. Vous vous appuyez sur une connaissance solide des acteurs privés, publics et institutionnels dans les domaines culturels et artistiques et contribuez au rayonnement de l'accueil de jour Couleurs et Création.

Vos missions seront les suivantes :

### 1. Mise en place et suivi de projets culturels et artistiques

- Conception et réalisation de projets culturels et artistiques en cohérence avec le projet d'établissement
- Recherche de financements privés et publics (répondre aux appels à projets)
- Gestion et mise en œuvre des projets : déterminer, relayer et coordonner les besoins des intervenants et artistes en résidence aux interlocuteurs concernés (services communication, technique et économiques ; structures d'hébergement, tutelles...) pour le bon fonctionnement du projet
- Valorisation des projets culturels et artistiques en collaboration avec la Cheffe de service, la direction du Pôle et le service communication : monter des expositions et performances, faciliter les relations avec la presse, contribuer aux supports de communication....

## 2. Mise en place de partenariats

- Recherche de partenariats culturels institutionnels et privés et développement de réseaux d'artistes et lieux de création
- Recherche de partenariats avec des établissements sociaux, médico-sociaux et d'enseignement dans une perspective d'échange et de partage d'expérience
- Suivi des conventions de partenariats

## 3. Mise en place d'une programmation de sorties culturelles

- S'informer de l'actualité culturelle en Île-de-France et rassembler des propositions de qualité dans les domaines des arts visuels et des arts vivants en tenant compte des horaires d'un accueil de jour
- Sélectionner, en collaboration avec la Cheffe de service et l'équipe pluridisciplinaire, les sorties les plus pertinentes pour enrichir les différents ateliers artistiques
- Contribuer à la gestion des déplacements en termes humain, administratif et technique (réservation, dépenses, transport, encadrement, accessibilité, etc.), en lien avec la Cheffe de service

## 4. Accompagnement des personnes en situation de handicap

- Participer à l'accompagnement des usagers du service (périodes de découvertes, admission, écrits professionnels)
- Ponctuellement, animer des ateliers auprès des personnes accompagnées par le service
- Contribuer à l'élaboration des projets personnalisés des usagers
- Participer aux réunions de projets et cliniques

## 5. Participation à la démarche Qualité

- Participer à la démarche qualité et contribuer aux différents supports du service (outils de la loi de 2002-2, supports pédagogiques, etc.)
- Participer aux groupes de travail et copil qualité / bienveillance afférents au Pôle
- Mettre en œuvre les outils Qualité et s'appuyer sur le système documentaire qualité

## Votre profil

Profil junior ou expérimenté, de formation dans le management de projets culturels et artistiques, vous disposez d'une solide connaissance des acteurs et réseaux y afférents en Île-de-France.



Curieux.se, dynamique et disposant de compétences relationnelles éprouvées, vous attachez une importance particulière à l'ouverture des arts et de la culture aux publics plus fragiles.

Vous êtes force de proposition et portez une attention au détail dans les projets qui vous sont confiés. Vous maîtrisez les outils informatiques de base (word, excel, powerpoint, etc.) et êtes à l'aise, de manière générale, dans l'environnement numérique.

La maîtrise de l'anglais est appréciée.

Enfin, vous disposez du permis de conduire, catégorie B.

Catégorie du poste : employé, 35h.

Salaire : selon la Convention Collective 51

Contact :

Merci d'envoyer votre candidature à [jean-raphael.loire@mfpass.fr](mailto:jean-raphael.loire@mfpass.fr)