



La Ville de SAINT-HERBLAIN

49 800 habitants

Commune de Nantes Métropole

La Direction des Affaires Culturelles recrute pour son **Service La Bibliothèque** :

Un.e chargé.e de collections et de médiation culturelle - collection Arts et collection spécifique Design graphique

Seconde ville de l'agglomération par sa taille et troisième du département de Loire-Atlantique, Saint-Herblain est une ville attractive, au-delà de ses frontières géographiques. Ses 49 800 habitants apprécient ses structures de quartier : 80 équipements sportifs, 4 centres socio-culturels, 2 piscines, 6 médiathèques et ludothèques. Une mairie annexe, le Carré des services publics, mais aussi 15 groupes scolaires complètent une offre de services publics de proximité. La ville souhaite ainsi rester à taille humaine au cœur d'une métropole de 600 000 habitants.

Les Herblinois profitent également des espaces paysagers naturels et entretenus - autour de l'axe central du Cours Hermeland, une trame paysagère, verte et bleue, qui traverse la commune du Nord au Sud sur 7 km à vol d'oiseau et qui permet promenades, course à pied ou balade à vélo le long des liaisons douces aménagées.

La Bibliothèque est le réseau de lecture publique et de culture ludique de la Ville de Saint-Herblain. Elle compte 5 équipements, médiathèques et ludothèques, réparties dans les quatre grands quartiers de la Ville. 50 agents travaillent au sein du service et assurent des missions d'accueil des publics sur l'ensemble des sites, dans le cadre d'une gestion du temps polyvalente.

La Bibliothèque est un réseau promouvant une offre de service originale et ambitieuse, tournée vers l'innovation et les cultures émergentes. Elle valorise en outre des collections spécifiques dans les domaines de la danse, du théâtre et des arts graphiques contemporains. Elle propose au prêt des jeux et des œuvres d'art en plus des supports traditionnels des médiathèques. Elle pilote un Festival des jeux annuel.

Sous l'autorité du responsable du pôle Animation, communication et production de contenu, vous constituez et valorisez les collections Arts et design graphique pour l'ensemble du réseau. Vous en assurez la sélection, la régulation, la médiation auprès des différents publics (animations, accueils de groupes) et la valorisation (mises en avant, articles sur le site web du réseau). Ces collections donnent lieu à de nombreux formats de médiation ; vous aurez ainsi la charge de deux expositions annuelles autour de la gravure et du design graphique (programmation, suivi, médiation des différents publics et partenariats).

Missions :

Gestion et valorisation de la collection

En lien avec la responsable du Pôle politique documentaire et gestion des collections, vous déterminerez annuellement la politique documentaire de vos domaines et assurerez sa mise en application sur l'ensemble du réseau de La Bibliothèque.

Pour cela, vous devrez évaluer et analyser la collection, à l'aide d'outils statistiques notamment et adapterez sa gestion en fonction des publics ciblés.

Vous assurerez l'acquisition des documents, gèrerez un budget annuel et vous régulerez les collections actuelles en effectuant le désherbage et le reclassement.

Enfin, vous valoriserez les collections et favoriserez leur appropriation par les publics en mettant en place diverses actions de médiation :

- sélections documentaires et mise en espace des collections ;
- production d'articles critiques ou d'actualité ;
- réalisation de ressources audiovisuelles ou/et numériques.

Vous aurez également la responsabilité d'un budget annuel pour l'achat des œuvres d'art et livres d'artiste et vous serez référent du service prêt des œuvres d'art pour lequel vous gérerez l'aménagement de l'espace, la numérisation et l'encadrement des œuvres, la gestion des droits à l'image afférents à ces œuvres, le conditionnement des œuvres ainsi que leur valorisation auprès du public sous toutes ses formes (notamment via la Galerie des œuvres numérisées).

Animations culturelles et participation à l'éducation artistique et culturelle

Pour les collections dont vous avez la responsabilité, vous serez force de proposition pour définir et assurer un programme d'animations sur l'ensemble du réseau. Vous veillerez à prendre en compte la pluralité des publics et des lieux dans ces propositions.

Vous effectuerez une veille active sur les pratiques culturelles et les évolutions d'usage des publics et des fonds et vous serez force de proposition pour des actions ou des formes d'action innovantes et pertinentes, dans le but de capter de nouveaux publics.

Sous la coordination du Responsable de Pôle Animations, Communication et Production de Contenus et en lien direct avec la responsable de Service, vous participerez à l'organisation opérationnelle de deux des 4 expositions annuelles qui rythment la programmation : expositions gravure et design graphique.

Pour cela, vous élaborerez des propositions d'artistes à exposer, participerez au suivi administratif des expositions (contrats, marchés publics, budgets). De plus, vous serez en relation avec l'artiste et le scénographe et assurerez le suivi opérationnel du montage et du démontage de l'exposition par le prestataire en lien avec le régisseur du bâtiment.

Vous participerez en outre activement à l'Education artistique et culturelle des élèves herblinois en assurant des accueils de classes de tous niveaux, sur des thématiques en lien avec votre domaine documentaire (liées aux expositions ou non) et en pilotant des projets culturels à destination des publics scolaires et étudiants, le cas échéant.

Pour les collections dont vous aurez la responsabilité, vous serez force de proposition pour définir et assurer un programme d'animations, sur l'ensemble du réseau et veillerez à prendre en compte la pluralité des publics dans ces propositions.

Enfin, vous participerez aux animations transversales sur l'ensemble du réseau, dans les équipements ou hors-les-murs.

Accueil du public

Comme tous les agents du service et dans des proportions relatives à votre charge d'activité, vous assurerez du service au public posté dans l'ensemble des équipements de La Bibliothèque : accueil physique et téléphonique du public, participation aux tâches induites par les services aux usagers (inscriptions, rangement, traitement des réservations, anomalies etc.). Accompagnement des publics dans leurs questionnements autour des collections.

Profil :

- Connaissance de la politique documentaire, de sa mise en place et de l'analyse des collections
- Compétences attendues en acquisition de collections et en gestion de collections en réseau de lecture publique
- Maîtrise de logiciels de bibliothèque, des outils informatiques et des nouvelles technologies.
- Maîtrise des formats et des normes de catalogage, compétences en bibliothéconomie.
- Veille documentaire et technologique et intérêt pour la production éditoriale.
- Sociologie des publics et services aux publics, analyse des besoins de la population à desservir.
- Expérience souhaitée en action culturelle à destination des publics enfants et adolescents
- Capacité de travail avec tous les publics (accueil de groupes, scolaires, partenariats locaux, actions hors les murs, tout public...) et capacité à s'adapter à des publics spécifiques.
- Capacités relationnelles face aux différents publics, à la hiérarchie, aux partenaires, aux autres bibliothécaires.

- Capacités rédactionnelles.
- Capacité d'adaptation, polyvalence.
- Pédagogie, rigueur, autonomie.
- Capacité à rendre compte de ses activités.
- Formation supérieure dans le domaine du livre et/ou de la culture (niveau bac +2 minimum)
- Sens du service public
- Techniques de médiation et de régulation des conflits
- Dynamisme et motivation, capacité à être force de proposition et d'innovation
- Capacité à travailler en équipe et au sein d'un collectif de travail
- Création et alimentation de tableaux de suivi d'activité (tableaux de bord, bilans d'activité)

Conditions de travail

Poste à temps complet basé au sein de la Médiathèque Charles-Gautier-Hermeland ; déplacements entre les différents équipements du réseau.

Travail en rythme alterné avec un samedi sur deux travaillé ; sorties régulières à 19h00.

Présence en dehors des heures habituelles de travail possible lors de manifestations événementielles.

Nos avantages :

- Titres restaurant à 8€
- Une participation à la mutuelle et prévoyance
- Un comité des œuvres sociales qui participe aux loisirs, sorties culturelles et sportives ainsi qu'aux vacances
- Une prise en charge pour vos déplacements (TAN, vélo électrique et TER)

Poste à temps complet, à pourvoir à partir 2 mai 2023

Poste accessible hors concours aux personnes en situation de handicap sous condition de diplôme.

Cadre d'emplois des assistants de conservation- Catégorie B.

Renseignements :

Nicolas CHAUVIRE, Responsable de pôle au 02 28 25 25 26

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes, dernier bulletin de salaire, dernier arrêté administratif ou attestation liste d'aptitude, ou attestation RQTH), sont à adresser à :
Monsieur Le Maire - BP 50167 – 44802 SAINT HERBLAIN CEDEX
Ou par mail à contact@saint-herblain.fr

Candidatures au plus tard le 10 mars 2023