

LE BAL

LE BAL est un lieu indépendant d'exposition, de pédagogie et de recherche dédié à l'image contemporaine sous toutes ses formes. La librairie du BAL dispose d'un fonds de plusieurs milliers de références dans les domaines des arts visuels, catalogues d'expositions, sélection d'ouvrages contemporains, éditions limitées et rares, livres d'artistes, auto-éditions. La librairie du BAL assure également l'accueil du public aux expositions du BAL.

Dans ce contexte, LE BAL recherche : **un.e Responsable Librairie**

Le/La Responsable de la Librairie du BAL coordonne l'activité et les ventes de la librairie sur site et en ligne, détermine le choix des ouvrages en lien avec les activités du BAL, programme des rencontres et signatures, supervise et assure avec son équipe l'accueil et la billetterie de l'espace d'exposition.

Ses missions :

- **Gestion et coordination de la librairie et de l'accueil de l'espace d'exposition du BAL** : accueil, billetterie, gestion de la caisse, mise en valeur des ouvrages et produits dérivés, conseil et vente à la clientèle, planning de l'équipe
- **Recherche, sélection, vente et mise en valeur du fonds de librairie** : relation avec les éditeurs, diffuseurs/distributeurs et collectionneurs, négociation des remises, animation et mise à jour du site internet de la librairie, développement du fonds et de ses ventes sur site et en ligne
- **Gestion des stocks** : gestion et suivi des commandes, réception, mise en rayon, réassorts, retours et inventaire annuel
- **Programmation d'événements autour de l'actualité du livre photo** : signatures, rencontres, etc.
- **Participation à la communication de la librairie** : contenus newsletters, réseaux sociaux, suivi des produits dérivés selon les orientations de l'équipe communication du BAL
- **Gestion administrative et budgétaire de la librairie** : suivi des factures, suivi et analyse mensuelle des ventes et marges réalisées en coordination avec l'équipe comptable du BAL
- **Animation et gestion de l'équipe librairie/accueil** : coordination du travail et du planning de l'équipe, répartition des missions et activités

Profil recherché

Connaissance indispensable de la photographie contemporaine

Maîtrise des outils informatiques (Excel, logiciels de vente et gestion de stock / billetterie, suite Adobe)

Qualités personnelles : autonomie, rigueur, capacité d'écoute et de communication, maîtrise de la prise de décision, sens pratique et goût de la vente

Anglais courant

Expérience recherchée

Expérience en librairie et/ou dans le domaine du livre d'art

Durée et lieu

Poste à pourvoir en CDI à compter du 3 mars 2025

Rémunération

Selon profil et expérience

Envoyez CV, lettre de motivation et prétentions salariales à recrutement@le-bal.fr référence Resp BB 2024
Date limite de candidature 20 décembre 2024.