CENTRE D'ART COMPORAIN D'IVRY – LE CRÉDAC
La Manufacture des Œillets 1, place Pierre Gosnat 94200 Ivry-sur-Seine France
+ 33 (0)1 49 60 25 06 www.credac.fr contact@credac.fr

Responsable de la communication
F/H
CDI
35h / semaine
poste à pourvoir à partir de septembre 2024

1/ Description de la structure

Le Centre d'art contemporain d'Ivry – le Crédac a pour mission la programmation artistique dans le domaine des arts visuels. Pensé et organisé comme un lieu de production et d'expérimentation pour les artistes français et étranger·es, il favorise la rencontre sensible entre le public et les œuvres. Des événements ouverts à tous les publics sont organisés pour chaque exposition.
La programmation du Crédac reflète la diversité des pratiques actuelles : peinture, photographie, vidéo, son, graphisme, sculpture, installation, performance.
Créé en 1987, le Crédac s'est installé en 2011 au 3e et dernier étage du bâtiment « américain » de la Manufacture des Œillets, fleuron du patrimoine industriel d'Ivry. Ce bâtiment est fidèle à sa fonction première : un outil de production. Il abrite un atelier de création et de production, un lieu dédié aux pratiques artistiques et aux rencontres avec le public, une librairie, ainsi qu'un un fonds documentaire (accès sur rendez-vous).
Le Crédac est un lieu de compagnonnage intellectuel, critique et technique pour les créateurs. C'est un programme qui interroge notre société et répond au sens critique d'un public curieux. C'est un projet artistique et culturel soutenu par des partenaires publics et privés, accompagné par un conseil d'administration engagé et conçu par une équipe professionnelle connue pour sa volonté de défricher le terrain et de donner aux artistes l'opportunité d'exposer leur positionnement critique et sensible.
En septembre 2018, le Crédac a reçu le label « Centre d'art contemporain d'intérêt national » du ministère de la Culture.

Sous la responsabilité de la directrice et en lien avec l'équipe et les prestataires du Crédac, la / le responsable de la communication et des éditions contribue au développement du centre d'art par différentes missions.

2/ Description du poste

Conception et réalisation
Suivi du plan de communication annuel en dialogue avec les artistes, les commissaires, les galeristes, les graphistes, le/la photographe, le vidéaste des expositions, le développeur du site, et en accord avec la ligne graphique :
- Conception et rédaction des programmes, feuilles de salle, documents d'activités du Crédac, suivi avec le Bureau des Publics de tous les documents à destination des publics.
- Rédaction des dossiers artistiques ;
- Rédaction des dossiers de presse.
Partage avec l'équipe des recherches, des dossiers artistiques et des dossiers de presse collectés et/ou rédigés afin de nourrir la connaissance et la réflexion autour des projets.
Coordination éditoriale des publications du Crédac et des éventuelles coéditions.

Gestion des outils
Gestion au quotidien des outils de communication :
mise à jour du site internet du Crédac, suivi des publications sur les sites tiers (CNAP, TRAM, d.c.a., etc.), lettres d'information, gestion du fichier postal et électronique, gestion des routages, animation des réseaux sociaux en lien avec l'équipe du Crédac.

CENTRE D'ART COMPORAIN D'IVRY – LE CRÉDAC
La Manufacture des Œillets 1, place Pierre Gosnat 94200 Ivry-sur-Seine France
+ 33 (0)1 49 60 25 06 www.credac.fr contact@credac.fr

Représentation
Relations institutionnelles, relations presse, développement des partenariats médias, relation avec la direction de la communication de la Ville d'Ivry.

Iconographie
Responsabilité de la diffusion iconographique, gestion des droits d'auteurs (ADAGP, etc.), classement et sauvegarde du fonds iconographique du Crédac.

Ponctuellement la/ le responsable de la communication et des éditions sera amené.e à participer à l'ensemble des tâches liées à l'activité d'un centre d'art et à l'accueil de son public y compris le soir et le week-end.

3/ Profil recherché

Expérience dans un poste similaire d'au moins 3 ans.
Cursus universitaire et/ou artistique sachant allier autonomie et sens du travail en équipe, du dialogue avec les artistes, les journalistes, les partenaires et les diverses catégories de publics.

Aisance à l'écrit et à l'oral, bonne maîtrise écrite et parlée de l'anglais, maîtrise totale de l'outil informatique (PC), maîtrise des outils de graphisme (suite Adobe CC) et de prépresse nécessaires.

Le permis de conduire est un atout supplémentaire.

4/ Date de prise de fonction

Dès le 9 septembre 2024

5/ Date limite de candidature

Dimanche 1er septembre, minuit
Entretiens prévus durant la première semaine de septembre

6/ Contrat et rémunération

Contrat à Durée Illimitée, 35h / semaine
Convention collective nationale des métiers de l'éducation, de la culture, des loisirs et de l'animation agissant pour l'utilité sociale et environnementale, au service des territoires (ÉCLAT) groupe D. Salaire brut : 2658 euros

Renseignements : 01 49 60 25 06 / vlyobard@credac.fr

Envoyez votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de
Claire Le Restif, directrice : recrutement@credac.fr