RECRUTE par voie contractuelle
dans le cadre d'un contrat à durée déterminée d'un an

DIRECTION DE L'ÉVÉNEMENTIEL / UNITE GRANDS EVENEMENTS

REGISSEUR TECHNIQUE EVENEMENTIEL

Technicien territorial

Suite à une hausse temporaire d'activités, Saint-Etienne Métropole et la Ville de Saint-Etienne recherche pour la direction de l'évènementiel un(e) chargé(e) de projet évènementiel afin d'organiser et de suivre l'accueil des grands évènements (Jeux Olympiques et Paralympiques 2024 et Coupe du Monde de Rugby 2023 notamment).

Missions :

Rattaché(e) au responsable de l'Unité Grands événements, vos missions principales seront les suivantes :

- Concevoir et piloter la coordination générale d'opérations événementielles
- Imaginer une programmation en fonction des attentes des visiteurs et répondant aux contraintes imposées dans une lettre de cadrage
- Identifier les potentiels partenaires (associatifs, institutionnels, secteur privés)
- Expertiser les demandes, conduire des études techniques préalables, diagnostiquer les contraintes, concevoir des plans, constituer des cahiers des charges et des dossiers techniques spécifiques à chaque événement.
- Coordonner l'action du personnel sur des événementiels
- Veiller à la parfaite mise en oeuvre des opérations, optimiser les moyens matériels et humains déployés lors des opérations de montage et démontage des installations
- Superviser la co-activité, contrôler la conformité des réalisations en rapport avec les dossiers techniques
- Apprécier, décider ou intervenir pour résoudre tout problème technique ou organisationnel lors de l'exploitation
- Demander des devis, vérifier leur conformité et passer commande auprès de fournisseurs en lien avec le support commande
- Négocier les prix avec les prestataires dans le cadre du budget alloué et dans le respect des procédures, notamment celle de la commande publique
- Assurer le suivi de l'événement aux plans réglementaire, logistique, technique, administratif et budgétaire

Profil souhaité :

- Formation supérieure BAC + 2 / BAC + 5 dans le domaine de l'événementiel, vous justifiez d'une expérience significative dans l'organisation d'évènements et la régie générale. Vous disposez également d'une parfaite maîtrise des logiciels bureautiques. Connaissance du logiciel AUTOCAD souhaité.
- Expérience réussie du mode projet
- Prise d'initiative, sens des responsabilités, capacité à gérer le stress
- Excellence organisationnelle
- Capacité de dialogue et médiation
- Capacité à suivre le déroulement de plusieurs événements en simultanée

Contraintes du poste :

- Disponibilité week-ends et jours fériés en fonction des nécessités de l'activité

Lieu de travail : Direction de l'événementiel 10 Rue Louis Braille 42 000 SAINT-ÉTIENNE

Merci d'adresser votre candidature (**CV accompagné d'une lettre de motivation)** au Président de Saint Etienne Métropole, **en précisant l'intitulé exact du poste**, à l'adresse suivante **:**

Courriel : **recrutement@saint-etienne-metropole.fr**
ou 2 Avenue Grüner - CS 80257 Saint Etienne cedex 1

DATE LIMITE DE CANDIDATURE LE : 03 MARS 2023