

# MAGASIN

Centre National d'Art Contemporain de Grenoble (CNAC)

## OFFRE D'EMPLOI EN CDI - REGISSEUR / REGISSEUSE

### PRÉSENTATION

Le Magasin - Centre national d'art contemporain (CNAC) de Grenoble, créé en 1986, a su s'imposer comme l'un des centres d'art les plus importants d'Europe. Il occupe un espace de 3000 m<sup>2</sup> dans un ancien bâtiment industriel (doté d'une charpente Eiffel), reconverti par l'architecte Patrick Bouchain. Installé au cœur du quartier Bouchayer-Viallet, en entrée de ville et de métropole, le Magasin-CNAC s'inscrit dans un cadre urbain riche en équipements culturels. Régi par un statut associatif (loi 1901), le Magasin-CNAC exerce ses missions prioritaires de diffusion et de production sous la forme d'expositions et de programmes expérimentaux présentés dans un espace dédié. Il bénéficie des soutiens du ministère de la Culture, de la Ville de Grenoble, de la Région Auvergne-Rhône-Alpes et du Conseil départemental de l'Isère. Il est administré par un conseil d'administration composé de représentants des quatre partenaires publics et de personnalités qualifiées dans le domaine de l'art contemporain. Actuellement fermé aux publics le Magasin CNAC réinvente son projet artistique et culturel pour une réouverture prochaine aux publics.

### DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice et en étroite collaboration avec l'ensemble des services et en particulier le ou la responsable technique et sécurité du bâtiment, le ou la régisseur-euse assure l'ensemble des opérations techniques liées aux expositions et aux activités organisées par le Magasin Centre national d'art contemporain à Grenoble.

- Superviser la mise en œuvre technique des projets d'exposition, d'événements et de production des œuvres en relation avec les artistes et les prestataires, en veillant au respect des bonnes pratiques de présentation et de conservation des œuvres, des normes ERP, et des règles de sécurité (du montage au démontage et en comprenant l'exploitation et la maintenance dans les murs et hors les murs).
- Participer à l'élaboration des budgets prévisionnels des projets avec le service administratif et veiller à leur respect;
- Planifier la production des œuvres et des scénographies;
- Suivre les productions artistiques, évaluer leur faisabilité et rechercher des solutions techniques avec les artistes;
- Identifier et solliciter des prestataires pour les besoins des productions artistiques;
- Rédiger des cahiers des charges, établir les devis et gérer les commandes dans le strict respect du budget et assurer le suivi des prestations;
- Produire des simulations d'accrochage et d'implantation via des logiciels 3D;
- Produire des éléments de scénographie (mobiliers, cimaises...);
- Réaliser et superviser les emballages des œuvres (caisserie, organiser la documentation en vue des constats);
- Élaborer les plannings de montage/démontage, en lien avec le service administratif et veiller à leur respect;
- Participer aux opérations de montage/démontage des projets, encadrement et coordination des équipes et des intervenants;
- Être en charge de la réception et de l'enlèvement des œuvres et des matériaux, aider à la manutention et au bon déroulement des transports par la rédaction de colisages ;
- Assurer le suivi et la maintenance des expositions : établissement des manuels techniques, maintenance des dispositifs techniques et entretien des œuvres, veille de l'état de conservation.
- Gérer et optimiser les équipements existants et les stocks de matériels nécessaires aux productions artistiques ;
- Toutes tâches occasionnelles relevant de son niveau de responsabilité et de compétences.

### COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- Formation en régie beaux-arts ou métiers du spectacle;
- Expérience de plus de 3 ans en institution dans la mise en œuvre de projets et expositions d'art contemporain.
- Maîtrise des domaines techniques liés à la régie d'exposition (manipulation, emballage, peinture, construction, menuiserie, électricité, audiovisuel, etc.)
- Compétences dans la planification et le suivi de production et goût pour la collaboration avec des artistes;
- Capacité d'analyse, d'anticipation, goût prononcé pour le travail en équipe;
- Capacité à encadrer et animer une équipe, sens du relationnel;
- Connaissance élémentaire des règles de sécurité et d'accessibilité propre à un ERP et à l'espace public;

# MAGASIN

Centre National d'Art Contemporain de Grenoble (CNAC)

- Autonomie, sens des responsabilités, polyvalence, capacités d'adaptation, méticulosité, et implication;
- Connaissance de l'art contemporain et des réseaux professionnels de la régie d'exposition;
- Maîtrise du français et de l'anglais (écrit, parlé);
- Maîtrise des outils informatiques, idéalement : Microsoft Office, Sketchup, Autocad, etc.
- Permis B indispensable;
- Détenition d'un CACES et habilitation travail en hauteur appréciée.

## **PRISE DE FONCTION / SALAIRE / CONTRAT**

Temps de travail : horaire de travail mensuel de 151,67 heures, soit 35 heures.

Lieu d'exercice : le Magasin CNAC, 8 Esp. Andry Farcy, 38000 Grenoble.

Conditions particulières : événements ponctuels en soirée et le week-end et activités hors les murs.

Date de prise de fonction : dès que possible.

Rémunération : selon grille de salaire et expérience sur la base de la convention collective ÉCLAT.

Statut : agent de maîtrise - groupe E – coefficient 350.

Avantages : prise en charge de la moitié de la carte de transport

Contrat : CDI

## **POUR TOUT RENSEIGNEMENT SUR CE POSTE**

Merci de contacter le Magasin - CNAC à : [administration@magasin-cnac.org](mailto:administration@magasin-cnac.org) en laissant vos coordonnées.

## **POUR POSTULER**

Merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation à l'attention de la direction, avec la mention :

« Candidature au poste de régisseur-euse » par courriel à : [recrutement@magasin-cnac.org](mailto:recrutement@magasin-cnac.org).