

**FICHE DE POSTE GALERIE MICHEL REIN - PARIS
REGISSEUR.EUSE**

EXPOSITIONS & FOIRES

- Coordination des transports
- Régie des œuvres
- Montage et démontage des expositions à la galerie
- Livraison et installations chez les collectionneurs
- Gestion de la production des œuvres avec les artistes et prestataires

STOCKAGE

- Gestion du stockage de la galerie Michel Rein en banlieue Parisienne
- Déplacements fréquents sur notre lieu de stockage
- Organisation d'inventaires à jour des entrées et sorties d'œuvres
- Préparation des caisses de transport pour les foires au stockage

ADMINISTRATION

- Gestion des prêts en lien avec les musées et institutions
- Gestion des transports et douanes
- Gestion des fournitures

COMPETENCES REQUISES

- Connaissances techniques liées à la production, la manipulation, le transport et l'installation d'œuvres d'art en intérieur et dans l'espace public
- Sens de l'organisation
- Gestion des priorités
- Gestion du stress
- Travail en équipe
- Discrétion
- Anglais courant (lu/parlé/écrit)
- Connaissance de la suite adobe et logiciel Curatorstudiopro appréciée
- Expérience professionnelle de la régie d'œuvre exigée
- Expérience en galerie souhaitée

Date de prise de fonction : Janvier 2023

Type d'emploi : CDI

Horaires : temps plein

Rémunération selon profil

Envoyer cv et lettre de motivation par email à l'attention d'Alice Joubert-Nikolaev :
galerie@michelrein.com