

« LES FRANCISCAINES »

Etablissement culturel à vocation de musée, médiathèque et lieu de vie

UN(E) REGISSEUR DES OEUVRES

Poste à pourvoir pour le 15 octobre 2021

Premier établissement culturel de la Ville de Deauville, Les FRANCISCAINES est le nouvel équipement structurant du territoire.

Cet équipement dédié à la culture, pensé en un lieu à vivre autant qu'un lieu à visiter, rassemble sur près de 6200m² les fonctions d'un musée, d'une médiathèque, d'une salle de spectacles, d'un Fab Lab, d'une boutique, de salles de séminaire, d'un restaurant, et d'espaces de réception et d'exposition.

Elément d'attractivité pour le public régional et national, le rythme et la programmation de cet établissement s'articulent autour de plusieurs festivals (photographie, littérature, musique), de trois expositions temporaires annuelles, de spectacles et rendez-vous culturels quotidiens. Une approche décloisonnée et transversale entre les collections et les différents champs disciplinaires singularise le positionnement de cet établissement dont la programmation et les orientations stratégiques doivent être le reflet.

La collection rassemble environ 7000 pièces et se caractérise par un fond de peinture figurative des XIX^e et XX^e siècles et une collection de photographies contemporaines et patrimoniales (1600 items). Une grande partie de la collection émane de la donation André Hambourg (1909-1999) : 4000 œuvres majoritairement des arts graphiques (dessins et lithographies), et plus 500 peintures du peintre et 500 œuvres de la collection personnelle du couple dont Marie Laurencin, Léonard Foujita, Maurice Utrillo etc...). La collection rassemble également des œuvres d'artistes majeurs tel qu'Eugène Boudin, Raoul Dufy, Maurice Denis, Maurice de Vlaminck, Paul Signac...

La régie des collections

En lien avec la chargée des collections

- Participer à l'organisation et le suivi du chantier des collections
- Préparer l'accès aux collections lors des constats d'état, restaurations, numérisations des collections
- Gestion des rotations des collections : stockage des œuvres et les mouvements de collections qui lui sont liés
- Gestion des réserves du musée et de l'atelier de conservation (commandes, matériel, ...)
- Coordination des campagnes de prises de vue
- Informatisation de la régie des collections sur la base de données des Franciscaines
- Prévenir les risques d'altération liées aux manipulations, au transport et à l'exposition des œuvres
- Participer à la rédaction des plans de sauvegarde des œuvres
- Création et suivi du cahier de maintenance des réserves
- Constituer le dossier technique des œuvres
-

La régie des expositions temporaires

En lien avec la chargée de production des expositions temporaires :

- Préconisation et suivi des normes de conservation préventive
- Coordination et gestion du montage et du démontage des expositions
- Elaboration de cahiers des charges et demandes de devis (encadrements, soclages, accrochage)
- Rédiger les cahiers des charges pour les équipements et matériaux nécessaires à l'exposition
- Planifier, organiser et superviser le transport, l'enlèvement, la livraison et le déballage/emballage des œuvres
- Convoiement des œuvres le cas échéant

- Vérifier le respect des conditions de conservation des œuvres dans le cadre de l'exposition, du transport ou du stockage
- Modéliser en 3D les espaces d'exposition avant accrochage

La régie technique

- Lors de la préparation des montages/démontages, participer à l'étude de faisabilité technique des projets en collaboration avec le Responsable d'exploitation des Franciscaines
- S'assurer de la gestion et du réassort du matériel et des consommables nécessaires en interne (outillage, peinture, quincaillerie, systèmes d'accrochages)
- Être capable de réaliser l'accrochage d'œuvre issues des collections lors des rotations des collections
- Participer si besoin à la remise en état des salles après les démontages
- Évaluer les capacités de stockage d'un espace ou les besoins de stockage pour une œuvre/une collection

CONTRAINTES :

- Port de charges
- Travail en réserves
- Forte disponibilité lors des montages/démontage des expositions, parfois en soirée et le week-end

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :

- Expérience de 3 à 5 sur un poste similaire
- Diplôme en conservation préventive et/ou régie des œuvres
- Très bonne maîtrise des cadres réglementaire et technique en conservation préventive, transport, prêts/dépôts et sécurité/sûreté des œuvres
- Maîtrise de SketchUp ou d'un logiciel de modélisation 3D équivalent
- Expérience des chantiers des collections
- Bon niveau anglais apprécié
- Suivi budgétaire
- Autonomie, organisation, sens de l'anticipation
- Sens du travail en équipe (interactions avec les autres services)
- Bonnes connaissances en histoire de l'art et des techniques

MODE DE RECRUTEMENT:

- CDI
- Rémunération selon profil et grille de la convention collective des espaces de loisirs, culturels et d'attraction
- Prime de 13^{ème} mois,
- Temps de travail sur la base de 37.5h hebdomadaire et 11 jours de RTT
- 30 jours de congés
- Mobilisation régulière le week-end
- Convention collective des espaces de loisirs, d'attractions et culturels

Pour candidater : merci d'adresser votre candidature à l'attention de Madame Caroline CLEMENSAT, Directrice des Franciscaines et envoyer celle-ci par mail à l'adresse suivante : servicerhcandidatures@deauville.fr