

Service civique - régie technique et artistique
59 Rivoli, 75001 Paris

Description de l'entreprise/de l'organisme

En plein cœur de Paris, le 59 Rivoli accueille en permanence, plus de 30 artistes en résidences ainsi que des groupes de musiciens en concert tous les week-ends. Outre les ateliers, le 59 Rivoli dispose aussi d'une galerie de plus de 90m² répartie sur deux niveaux où se succèdent, tous les 15 jours des expositions.

La mise à disposition de cet espace ouvert sur la rue, au bénéfice de collectifs d'artistes, conforte la volonté du 59 Rivoli de développer son activité de médiation culturelle. La galerie devient alors un véritable lieu d'exposition accessible pour tous les artistes désireux d'intégrer, le temps de leur exposition, le 59 Rivoli.

Véritable lieu d'expressions artistiques diverses et foisonnantes, le 59 Rivoli est avant tout le fruit d'un cheminement riche et singulier. Dans cet ancien squat, ouvert en 1999 et aujourd'hui conventionné par la ville de Paris, les ateliers accueillent de nombreux artistes étrangers pour exposer, se produire en concert ou performer. Ces différentes activités permettent de créer des passerelles artistiques entre des créateurs aux horizons hétéroclites.

Le 59 Rivoli, organise régulièrement des expositions et des événements hors les murs au niveau local et international (Madagascar, Lisbonne, Amsterdam, Prague, Bucarest ...)
Tous les ateliers et les événements artistiques sont ouverts gratuitement à tous les visiteurs, du mardi au dimanche de 13h00 à 20h00, pour réjouir, agiter les consciences, et marquer les esprits.

<http://www.59rivoli.org/accueil/>

Description du poste

Mission de 8 mois.

25 heures semaine (5h par jour du Lundi au vendredi - 11h00 à 17h00 avec une heure de pause déjeuner) → les horaires peuvent varier en fonction des missions à effectuer.

Les missions :

- Participer à la vie du collectif et de l'association.
- Gestion de l'espace d'exposition de la galerie associative avec accueil des exposants, élaboration de plannings et veille à la bonne tenue du lieu.
- Relations avec les prestataires extérieurs (suivi de devis, factures, interventions et accueil des prestataires)
- Veille au respect des normes ERP (Etablissement Recevant du Public)
- Suivi, inventaire et réapprovisionnement du stock technique du lieu (petit outillage, peinture....)
- Régie des ateliers et du lieu d'exposition
- Suivi des événements hors les murs et échanges internationaux en fonction de l'actualité du 59 Rivoli

Ce Service Civique se réalisera sous la tutelle de la Coordinatrice administrative du 59 Rivoli qui mettra en place un suivi avec le volontaire pour assurer le bon déroulement de sa mission, ainsi que son épanouissement. Les membres de l'association 59 RIVOLI ainsi que l'ensemble des artistes du collectif, seront également disponibles pour participer au développement de la mission et du projet professionnel du ou de la volontaire. De plus, vous serez formé-e et

accompagné-e par la personne en charge de ce poste pendant une semaine afin de vous épauler et faciliter la passation du poste.
Une formation d'une demie journée sera proposée quant à la bonne tenue du cahier SSI du bâtiment.

Ce service civique vous permettra de tester de nouveaux projets et méthodes.

Description du profil recherché

Nous recherchons une personne dynamique, débrouillarde et à même de comprendre les enjeux de régie qu'implique un centre d'art tel que le 59 Rivoli.

Seront appréciées une ou les compétences suivantes :

- Bonne capacité d'adaptation
- Force de proposition
- Capacités avérées en régie technique
- Autonomie

Les volontaires doivent pouvoir faire preuve d'initiative tout en respectant les règles de vie et le fonctionnement de l'organisation d'accueil.

Description de l'expérience recherchée

Ce service civique nécessite un réel attrait pour les domaines artistiques. Une formation en gestion et production de projets culturels, régie artistique serait un plus! Ceci étant dit, c'est la motivation du volontaire et sa volonté d'apprendre qui sera mise en avant dans le processus de recrutement.

Date de prise de fonction

9 janvier 2023

Date limite de candidature

02/01/2023

Rémunération envisagée

Le ou la service civique est rémunéré-e à hauteur de 600 euros par mois dont 111.35 par la structure d'accueil.

Adresse postale du recruteur

Pour candidater il vous faut envoyer un CV et une Lettre de Motivation à 59rivoli.secretariat@gmail.com ou en cliquant directement sur "Postulez".

Pour plus d'informations, vous pouvez également nous écrire à cette même adresse électronique et nous ne manquerons pas de vous répondre.