

OFFRE DE STAGE PROGRAMMATION CULTURELLE & COMMUNICATION Mars/avril à septembre 2024



L'Institut Européen des Arts Céramiques est une association installée au sein du pôle culturel et touristique du château de la Neuenbourg à Guebwiller. Les actions de l'Institut Européen des Arts Céramiques sont en synergie avec le projet culturel structurant du territoire de Guebwiller, labellisé « Pays d'Art et d'Histoire ». L'IEAC se consacre pour l'essentiel à la mise en œuvre d'une formation professionnelle « Créateur en Arts Céramiques » et à la diffusion des arts céramiques au niveau local, régional et international. En mettant en jeu un dialogue permanent avec les milieux de la création contemporaine et celui des arts appliqués de la céramique, l'IEAC contribue à la recherche d'une meilleure cohérence entre savoir-faire et création.

La programmation d'événements céramiques (expositions monographiques et collectives, conférences), l'accueil en résidence d'artistes et de designers, l'accompagnement de projets (scolaires, publics sensibles, étudiants) et une large offre de cours et stages tous publics complètent les actions de l'IEAC.

Description de la mission de stage

Intégré.e à l'équipe de l'IEAC, le.a stagiaire assistera le chargé de projets dans la mise en place des différents événements du programme culturel de l'établissement. Accompagné.e par son tuteur, il.elle découvrira les différents rouages de la coordination de projets d'exposition dans la céramique contemporaine et participera au plan de communication y afférent. L'accueil des publics, la participation à l'organisation des stages complètera la mission.

Missions principales :

- Participer à l'organisation de l'exposition monographique d'été en partenariat avec le Musée Théodore Deck
- Assurer le suivi du programme tous publics 2024 en lien avec le secrétariat et à la conception des supports de communication
- Contribuer à la mise en œuvre du plan de diffusion (identifier les lieux, les modalités, assurer la diffusion)
- Participer à l'élaboration du programme de médiation autour des expositions
- Participer à la gestion logistique des événements, en particulier le montage/démontage des expositions

- Participer au suivi de la communication autour des événements sur le Web et dans la presse et à la gestion de la diffusion sur les réseaux sociaux

Mission secondaire :

- Participer à la réalisation du support de communication sur la formation professionnelle Français/Anglais
- participer à l'organisation des stages et à l'accueil des usagers
- étoffer le fichier de diffusion

Profil :

- Étudiant en master développement de projet culturel, événementiel, médiation, ou communication
- Dynamique, organisé.e, sens du relationnel
- Esprit d'initiative, curieux.se, et polyvalent.e vous savez gérer les priorités et mener à bien vos projets
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe
- Bonne expression orale et écrite
- Maîtrise des outils informatiques : Word, Excel, Photoshop, Indesign.
- Bonne connaissance et maîtrise d'Internet et des réseaux sociaux souhaitée.

Autonomie dans les déplacements. Non logé. Stage rémunéré selon réglementation en vigueur. Temps complet de 35 heures hebdomadaire (9h/12h -14h/18h) du lundi au vendredi.