



***Dynamique, jeune, nourrie d'histoire mais tournée vers l'avenir : Poitiers est une ville où il fait bon vivre, où il fait bon étudier et enseigner, où fleurissent les projets associatifs et culturels. Les perspectives professionnelles y sont soutenues par les nombreux projets de développement d'envergure locale, régionale et nationale, portés par les acteurs d'un tissu économique et administratif diversifié et actif. A moins d'une heure et demie de Paris et de Bordeaux, entre ville et campagne, c'est une situation privilégiée, ouverte à toutes les compétences et idées.***

***Poitiers est une ville engagée pour la transition écologique, pour la justice sociale, pour la démocratie, et pour la confiance en l'économie locale, ambitieuse dans son projet de transformation du territoire face aux défis du XXIe siècle. C'est à partir de la richesse de tous ses acteurs, de tous ses quartiers et de tous ses habitants, qu'elle souhaite construire son avenir, en fondant son action sur une administration reflet de ces ambitions : innovation, expérimentation, mais aussi participation citoyenne et état d'esprit collectif.***

***La Ville de Poitiers, résolument tournée vers l'avenir, souhaite s'enrichir de compétences pour conduire ce changement, et recrute :***

## **Un médiateur culturel ou une médiatrice culturelle**

**Direction Générale Adjointe Développement - Rayonnement  
Direction Beaux-arts - Ecole d'arts plastiques - Miroir**

**Catégories B  
A temps complet**

### **Présentation de la structure**

***Le Miroir est un projet culturel et artistique de la Ville de Poitiers au travers duquel sont conçues, produites et présentées chaque année, depuis 2016, plusieurs expositions thématiques dans tous les champs des arts visuels. En septembre 2022, la galerie du Miroir ouvrira au sein de l'ancien théâtre de Poitiers réhabilité et deviendra un nouvel équipement à part entière avec une programmation de 3 expositions par an destinées au grand public avec une forte dimension éducative.***

***Le Miroir de Poitiers sera également, à partir de septembre 2022, membre du réseau Micro-Folie et accueillera en son sein un musée numérique.***

Placé-e sous la responsabilité du directeur du Miroir et de la cheffe de projet culturel, vous serez chargé-e de développer et mettre en œuvre le projet de médiation auprès des publics ainsi que la communication de ce nouvel équipement.

Vous travaillerez en relation directe avec le Directeur du Miroir, la cheffe de projet culturelle, l'ensemble des équipes du Miroir (administrative, financière, technique, pédagogique) et également de l'école d'arts plastiques de Grand Poitiers, les autres services de la collectivité et des partenaires très nombreux (établissements culturels, socio-culturels, établissements scolaires, établissements spécialisés, Université, partenaires privés etc...)

### **Vos activités**

**Activités de médiation :**

- Tisser du lien avec les acteurs locaux éducatifs, institutionnels, associatifs, identifier leurs besoins et attentes en terme de projets de médiation pour co-construire des actions, conforter et étendre les partenariats ;
- Œuvrer au développement des publics (diversification, fidélisation) ;
- Créer des outils pédagogiques et des outils de médiation culturelle et les mettre en œuvre lors des visites, développer et conduire des projets d'animation autour des expositions (ateliers, rencontres) ;
- Participer à la conception et à l'organisation de manifestations culturelles et d'événements ;
- Etre en lien direct avec les publics et s'assurer de la qualité des échanges, accueillir les groupes, animer des visites et développer la participation active des publics aux projets portés par le Miroir ;
- Assurer le suivi des réservations des publics scolaires et des groupes, pour les expositions et la Micro-Folie, participer à la planification de l'ensemble des actions et à leur évaluation et évolution ;

#### **Activités de communication :**

- Contribuer au rayonnement du Miroir en déployant une stratégie dynamique de communication large et ambitieuse en lien avec la direction du Miroir et la direction communication de la Ville ;
- Assurer le suivi de cette communication spécifique du Miroir (réseaux sociaux, print, web).

#### **Votre profil**

Diplômé-e dans le domaine des métiers de la culture (histoire de l'art, médiation culturelle ...), vous avez :

- Une bonne connaissance du monde artistique,
- Une forte sensibilité aux enjeux des droits culturels, de la médiation et de l'éducation artistique et culturelle,
- Un esprit d'ouverture et de partage.

#### **Savoir-faire**

Maitrise des pratiques et outils de la médiation culturelle,  
 Capacité d'animer des ateliers de pratique artistique,  
 Méthodologie et rigueur dans la conduite, la coordination et le suivi de projet,  
 Sens de l'organisation, de l'anticipation et de la gestion des délais,  
 Maitrise des logiciels de bureautique, notions en infographie, PAO,  
 Bonnes compétences rédactionnelles,  
 Connaissance des réseaux sociaux et compétences des techniques et outils d'information et de communication,  
 Possibilité de comprendre et s'exprimer dans une ou plusieurs langues étrangères appréciée.

#### **Savoir-être**

Sens du service public, du travail en équipe et des relations partenariales,  
 Adaptabilité, polyvalence, créativité, curiosité et autonomie,  
 Qualités relationnelles et pédagogiques, goût pour la transmission,  
 Capacité d'écoute et de dialogue avec des interlocuteurs variés.

#### **Contraintes particulières**

Horaires réguliers avec amplitude variable (en période d'exposition, travail ponctuel en soirée et un samedi sur deux), disponibilité nécessaire durant les pics d'activité conjoncturels liés à la programmation des expositions et autres événements liés. Permis B nécessaire.

#### **Conditions de recrutement**

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, ce poste est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le Code Général de la Fonction Publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. De plus, en application du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 et de la délibération n° 2009-0239 du 18 juin 2009, le poste peut être accessible aux contractuels à titre dérogatoire. Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent également prétendre à cet emploi par voie contractuelle (article L352-4 du Code Général de la Fonction Publique).

#### **Rémunération**

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation mutuelle + prévoyance + CASC (Comité d'Activités Sociales et Culturelles).

**Vous souhaitez plus de renseignements ?**

Merci de contacter Mme Laurent Maud, cheffe de l'action culturelle, au 05 49 30 20 25 / [maud.laurent@poitiers.fr](mailto:maud.laurent@poitiers.fr) ou Mme Ambre DEGHILAGE, Chargée de recrutement, au 05 49 30 20 96.

**Notre offre vous intéresse ?**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation avec CV, copie des diplômes et dernier arrêté de situation administrative pour les statutaires ou inscription sur liste d'aptitude pour les lauréat-es de concours) à l'attention de Madame la Maire de la Ville de Poitiers par mail à : [recrutement@poitiers.fr](mailto:recrutement@poitiers.fr) ou par courrier (Hôtel de Ville – 15 Place du Maréchal Leclerc – CS10569 - 86021 POITIERS CEDEX) – Toute candidature incomplète ne sera pas prise en compte.

**Date limite de dépôt de votre candidature : 06/06/2022**