

FICHE DE POSTE • FONDATION D'ENTREPRISE MARTELL

Secteur

Arts et culture

Description de l'organisme

La Fondation d'entreprise Martell

La Fondation d'entreprise Martell est une plateforme de recherche et d'expérimentation pour designers, artistes et chercheurs, ainsi qu'un lieu public de sensibilisation et d'apprentissage tourné vers le Vivant.

Son programme d'expositions, de résidences, de conférences et de workshops s'attache à soutenir en priorité l'émergence de projets innovants à dimension régénérative. Visant à tracer de nouvelles voies tangibles pour construire un avenir résilient et équitable, les projets de la Fondation encouragent une réflexion sur le territoire et les ressources locales, ainsi que l'exploration des savoir-faire vernaculaires, dans une dynamique d'intelligence collective.

...

MEDIATION & SURVEILLANCE D'EXPOSITION

Description du poste

La Fondation d'entreprise Martell est actuellement à la recherche d'un.e stagiaire en médiation culturelle et surveillance basé.e à Cognac à l'occasion des expositions JB Blunk – Continuum et Mathilde Pellé – Chemin creux.

Sous la responsabilité de la Responsable des publics et des événements, il.elle devra :

- Accueillir et orienter les visiteurs dans les expositions
- Informer et conseiller les visiteurs français et étrangers sur l'offre de la Fondation ainsi que sur les œuvres des expositions
- Participer à l'organisation et à la médiation des actions culturelles de la Fondation en relation avec la Responsable des publics et des événements
- Être force de proposition pour la mise en place d'activités culturelles ou de médiation
- Assurer la surveillance des œuvres et des espaces d'exposition
- Assurer la gestion des flux en appliquant les consignes de sécurité

Description du profil recherché

- Formation : en 3^e, 4^e ou 5^e année de formation supérieure en médiation culturelle, gestion de projets artistiques, école d'art ou tourisme
- Compétences : Solide culture générale, connaissance du secteur culturel et institutionnel et des enjeux de l'adresse aux publics ; Maîtrise de l'environnement Windows et de la Suite Office
- Capacités relationnelles : Excellent relationnel, aisance à l'oral, sens du partage, curiosité et ouverture d'esprit, diplomatie
- Dimension organisationnelle : réactivité / esprit d'initiative / polyvalence / créativité / capacité de synthèse
- Divers : Maîtrise de l'anglais écrit et oral, une troisième langue serait appréciée

Description de l'expérience recherchée

Première expérience souhaitée dans le secteur culturel, idéalement au contact des publics

Date de prise de fonction

29 juin 2024

Date limite de candidature

Rémunération envisagée

Supérieure au minimum légal en vigueur

Horaires

35h, du mercredi au dimanche

Lieu

Cognac (16)

Site web de l'organisme

www.fondationd'entreprisemartell.com