

**Musée d'art contemporain de Lyon**

Cité Internationale,  
81 quai Charles de Gaulle  
69006 Lyon  
<http://www.mac-lyon.com>

**Offre d'emploi**  
**Médiateur culturel / Médiatrice culturelle**  
**Agent saisonnier horaire**  
**Février-Juillet 2024**

**Missions**

Médiation culturelle dans le cadre des expositions présentées au macLYON du 8 mars au 7 juillet 2024. Disponibilité souhaitée à partir du 15 février 2024.

Sous l'autorité de la responsable du service Programmations-médiations et sous la responsabilité de la chargée de médiation :

- Préparer les activités de médiation, en lien avec la chargée de médiation, les chefs de projet exposition, les commissaires, les artistes, et avec l'équipe des médiateurs.trices.
- Concevoir des activités, réaliser des documents d'aide à la visite.
- Mener les visites commentées pour tous publics (groupes ou individuels) et animer des visites-ateliers
- Mener des médiations spécifiques ou thématiques dans le cadre de projet ou d'évènement
- Participer à la réflexion d'équipe (évaluation, bilan)

**Profil**

Formation en art contemporain (histoire de l'art, beaux-arts ou arts plastiques)  
Expérience indispensable en médiation de l'art contemporain

**Compétences**

Bonne connaissance de l'art contemporain  
Bonne connaissance des enjeux de la médiation culturelle  
Aptitude relationnelle, adaptabilité à tous les publics, animation de groupes  
Sens du travail en équipe

**Statut / temps de travail**

Contrat agent saisonnier horaire (CDD Ville de Lyon)  
Rémunération horaire basée sur le grade d'Assistant de conservation principal 1<sup>ère</sup> classe  
Personnel horaire (heures rémunérées le mois suivant)  
Temps de travail variable (en fonction des réservations des groupes), selon un planning hebdomadaire donné la semaine précédente  
Disponibilité nécessaire du mardi au vendredi de 9h à 18h et un week-end sur deux de 11h à 18h  
Possibilité de visites en soirée

Résidence à Lyon ou à proximité souhaitée

**Démarche de candidature**

Envoyer CV et LM par mail à Fanny Thaller : [fanny.thaller@mairie-lyon.fr](mailto:fanny.thaller@mairie-lyon.fr)  
Avant le 10/12/2023