

PROFIL DE POSTE : MEDIEATEUR CULTUREL

Poste

Agent chargé de médiation et d'animation culturelle

Affectation

Direction de la Culture

Contexte

La direction de la Culture de la ville de Créteil coordonne tout au long de l'année la mise en œuvre et l'évaluation de multiples dispositifs, projets et événements culturels menés en étroite partenariat avec les équipements culturels, socio-culturels et associatifs de la ville ainsi qu'avec les services municipaux en direction de tous les publics.

Elle organise notamment la saison artistique de la galerie d'art contemporain municipale où un collectif d'artistes est accueilli en résidence pour une durée de 8 mois. Cette résidence permet aux artistes de mener un travail de recherche et de création ponctué de temps de rencontres et d'échanges avec les publics, d'actions artistiques participatives ou de transmission.

Afin de favoriser l'accès de tous à l'exposition qui présentera le travail de ces artistes et pour accompagner les publics, notamment les plus jeunes, qui seront accueillis à la galerie, la ville de Créteil recherche un médiateur culturel pour la période du **19 septembre au 21 octobre 2022**.

Missions

Sous l'autorité de la directrice de la Culture, et en lien étroit avec la chargée de projets arts visuels de la direction ainsi qu'avec le collectif d'artistes, vous serez chargé(e) d'accueillir les publics, de leur faire découvrir les productions artistiques exposées et de les sensibiliser à l'art contemporain.

Vous serez chargé(e) d'animer des visites de l'exposition et de préparer des séances de médiation culturelle pour les publics de la galerie en assurant :

- La conception des visites
- La conception et la production d'outils de médiation (supports d'aide à la visite, outils ludiques et pédagogiques etc) que vous utiliserez lors des visites et animations
- Le lien avec les responsables des groupes qui seront accueillis à la galerie (centres de loisirs, établissement scolaires, secondaires, associations etc) et à la Maison des Arts de Créteil
- La production d'un bilan qualitatif et quantitatif à l'issue de l'exposition; vous serez plus spécifiquement associé(e) à l'évaluation des activités menées à la galerie dans leur diversité
- Une présence lors des temps forts et actions culturelles organisés autour de l'exposition (vernissage ou finissage, performances...).

Profil recherché

Vous disposez :

- D'une formation en histoire de l'art, en médiation artistique et culturelle
- D'une expérience professionnelle en médiation culturelle et artistique
- D'une réelle appétence pour les pratiques artistiques et culturelles
- Du goût de la transmission, de compétences pédagogiques
- D'un réel sens de l'écoute, de qualités organisationnelles et de capacités d'autonomie
- Doté(e) d'une aisance relationnelle, vous avez le goût du travail en équipe
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Word, Excel, messagerie, internet)
- L'obtention du BAFA serait appréciée.

Responsable et organisé vous êtes :

- Rigoureux (se), vous maîtrisez une méthodologie de travail efficace
- Force de proposition pour faire évoluer les projets selon les enjeux identifiés avec la direction de la Culture et les artistes
- Capable d'imaginer et de produire des outils, supports et documents nécessaires à la mise en œuvre des missions précitées.

Votre dynamisme, votre réactivité, vos capacités d'adaptation aux besoins et attentes des acteurs et des publics avec lesquels vous travaillerez sont des qualités essentielles pour assurer ces tâches.

Conditions

Poste basé à Créteil

Durée, dates :

- **Du 19 septembre au 21 octobre 2022**

Amplitude horaire :

- Préparation de l'exposition: **49 h (soit 7 jours)**
- Temps de médiation : **48h (4 heures par jour pendant 12 jours)**

Rémunération : **12euros bruts/heure**