

PROFIL DE POSTE : MEDiateur CULTUREL.

Poste : Agent chargé de médiation et d'animation culturelle

Affectation : Direction de la Culture

Contexte :

La direction de la Culture de la ville de Créteil coordonne tout au long de l'année la mise en œuvre et l'évaluation de multiples dispositifs, projets et événements culturels menés en étroite partenariat avec les équipements culturels, socio-culturels et associatifs de la ville ainsi qu'avec les services municipaux en direction de tous les publics. En lien avec la direction de l'Éducation de Créteil et l'académie de Créteil, elle coordonne le parcours des écoliers. Ce dispositif permet aux écoliers cristoliens de réaliser un travail en arts plastiques autour d'une thématique, avec l'aide d'un intervenant, et d'exposer les productions réalisées à la Maison des Arts de Créteil à la fin de l'année scolaire. Pour présenter ces travaux, favoriser l'accès de tous à cette exposition et accompagner les publics, notamment les plus jeunes, qui seront accueillis à la Maison des Arts de Créteil, la ville de Créteil recherche un médiateur culturel pour la période du 30 mai au 14 juin 2024.

Missions :

Sous l'autorité de la directrice de la Culture, et en lien étroit avec la chargée de projets arts visuels de la direction, vous serez chargé(e) d'accueillir les publics et de leur faire découvrir les productions exposées à la Maison des Arts de Créteil.

Vous serez chargé(e) de préparer des séances de médiation culturelle pour les publics scolaires en assurant :

- La conception et l'animation de visites que vous animerez
- La conception et la production d'outils de médiation (supports d'aide à la visite, outils ludiques et pédagogiques etc) que vous utiliserez lors des visites et animations
- Le lien avec les responsables des groupes (établissement scolaires).
- A la fin de l'exposition vous participerez à un bilan partagé avec la chargée de projets arts visuels.
- Vous participerez au vernissage qui aura lieu le 31 mai 2024.

Profil recherché

Vous disposez :

- D'une réelle appétence pour les pratiques artistiques et culturelles
- Du goût de la transmission, de compétences pédagogiques
- D'un réel sens de l'écoute, de qualités organisationnelles et de capacités d'autonomie
- Doté(e) d'une aisance relationnelle, vous avez le goût du travail en équipe
- L'obtention du BAFA serait appréciée

Responsable et organisé(e) vous êtes :

- Rigoureux (se), vous maîtrisez une méthodologie de travail efficace
- Capable d'animer une visite commentée.

Votre dynamisme, votre réactivité, vos capacités d'adaptation aux besoins et attentes des acteurs et des publics avec lesquels vous travaillerez sont des qualités essentielles pour assurer ces tâches.

Conditions :

Poste basé à Créteil

Durée, dates : du 30 mai au 14 juin 2024

Amplitude horaire : 12 heures/ semaine

SALAIRE : 16 euros net/heure

Remboursement du pass Navigo au prorata du temps de présence

Candidature :

CV et lettre de motivation

A renvoyer par mail à gaelle.ossant@ville-creteil.fr