

L'EPCC ÉCOLE SUPÉRIEURE D'ART ET DESIGN •GRENOBLE •VALENCE
recrute pour l'établissement

Un.e Directeur.trice de site

Cadre d'emploi des attachés territoriaux - catégorie (A)
Recrutement par voie statutaire ou contractuelle

L'École supérieure d'art et design •Grenoble •Valence (www.esad-gv.fr) est une école publique d'enseignement supérieur répartie sur deux sites et trois bâtiments, qui délivre des diplômes nationaux en art et en design graphique reconnus au grade de master et propose des ateliers tous publics ouverts aux enfants, adolescent.es et adultes. L'équipe est constituée d'environ 80 salariés : enseignant.es, assistant.es d'enseignement et personnels administratifs et techniques.

Profil

- Formation supérieure en sciences de gestion, finances publiques ou en gestion des organisations ;
- Connaissance des rouages des collectivités territoriales ou de leurs établissements (instances et processus de décision) ;
- Connaissance des enjeux et cadres réglementaires propres à une collectivité publique ;
- Connaissance des finances publiques, code des marchés publics et statut de la Fonction Publique Territoriale ;
- Connaissance en gestion des Ressources humaines ;
- Capacité à travailler en équipe et aptitude confirmée dans le management d'équipes ;
- Compétences relationnelles (écoute, relations humaines, ...) ;
- Qualités rédactionnelles avérées ;
- Expérience de direction et de conduite de projets souhaitée.

Missions

Sous l'autorité de la directrice générale de l'établissement, vous assurez le pilotage du site de Grenoble, et participez à la mise en œuvre du projet d'établissement.

Vous aurez notamment pour missions l'encadrement des équipes des deux sites de Grenoble et relevant de votre autorité (plannings, organisation du travail, évaluations annuelles, etc.), en lien avec la Directrice Ressources de l'établissement, vous supervisez les aspects RH, finances, commande publique, communication, informatique, etc. du site de Grenoble.

Vous serez chargé.e d'assurer également :

- La bonne gestion des deux sites, dont aspects relatifs à la sécurité des bâtiments et aux travaux ou aux opérations de maintenance ;
- Le dialogue social, en lien avec les membres de la direction et la responsable ressources humaines ;
- L'animation et le suivi des relations avec les partenaires locaux (Ville de Grenoble, Grenoble Alpes Métropole, UGA, etc.) en concertation avec la directrice générale ;
- La contribution à la recherche de nouveaux partenariats financiers, y compris avec des structures privées, en lien avec la Directrice Ressources ;

Membre du comité de direction de l'établissement, vous participerez aux instances de gouvernance de l'établissement.

Localisation

Le poste est basé à Grenoble. Déplacements réguliers sur Valence.

Service

Poste à temps complet, 1607 heures annuelles. RTT selon le cycle de travail choisi.
Congés pris pendant les vacances universitaires.

Envoi des candidatures

Les candidatures doivent être envoyées uniquement par courrier électronique à : recrutements@esad-gv.fr

La candidature sera composée obligatoirement et seulement de deux fichiers PDF :

- une lettre de motivation (titrée selon format DR_NOM_Prénom_LM) ;
- un CV détaillé (titré selon format DR_NOM_Prénom_CV).

Déroulement du recrutement

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2023

Date limite de réception des candidatures : 7 juin 2023

Période des entretiens de recrutement : du 19 au 23 juin

Renseignements et contact

Uniquement par mail à l'adresse de dépôt de candidature. Une réponse sera fournie par mail ou par téléphone.

www.esad-gv.fr