



OFFRE D'EMPLOI

Référence : 2020_VILLE_022

La ville de Creil recrute, au sein de sa direction de la Culture :

Un(e) Directeur/Directrice de l'Espace Matisse

Direction des établissements artistiques– cadre d'emplois des Attachés territoriaux

Vous êtes rattaché hiérarchiquement au directeur de la Culture

MISSIONS :

Sous l'autorité du directeur de la culture, le ou la directrice des établissements artistiques a en charge l'organisation du secteur enseignement des arts plastiques et la mise en place d'événements culturels autour de la galerie valorisant l'art contemporain.

Dans ce cadre, vous assurez les missions de gestion administrative et financière de l'établissement, de l'élaboration et la mise en œuvre du projet artistique et culturel. Vous organisez le secteur enseignement des arts plastiques avec l'inscription des élèves, le programme des stages ponctuels et les relations professeurs élèves. Vous élaborez l'élaboration du programme des conférences et des expositions.

Vos missions seront les suivantes :

- Organisation du secteur enseignement des arts plastiques avec l'inscription des élèves, le programme des stages ponctuels et les relations professeurs élèves
- Gestion du budget de fonctionnement, de la régie de recettes, les achats et commandes de fournitures des ateliers
- Recherche de financeurs
- Action et médiation culturelle :
- Élaboration du programme des conférences et des expositions
- Mise en place et suivi de résidences d'artistes
- Valorisation des artistes régionaux
- Soutien aux jeunes créateurs
- Partenariat avec les services de la ville, les établissements scolaires, les associations et les structures officielles
- Les visites d'ateliers d'artistes
- La valorisation du travail des élèves de l'atelier d'Arts
- Le travail hors les murs et dans d'autres structures

 **PROFIL :**

Diplôme universitaire supérieur ou expérience confirmée sur un poste similaire

- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Connaissance des politiques publiques
- Capacité à concevoir et à piloter des projets
- Expérience en matière de développement d'actions culturelles dans le cadre des arts visuels
- Aptitude à l'organisation, la coordination, la gestion (recherche de financement) et au management
- Qualités pédagogiques et relationnelles
- Capacités rédactionnelles et managériales requises
- Esprit fédérateur, sens de la communication et des relations humaines
- Sens affirmé du service public, capacité d'innovation et disponibilité

Contact/ Modalités :

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation pour le **31 aout 2020** délai de rigueur à l'adresse suivante :

***Hôtel de Ville
Place François Mitterrand
BP 76
60109 Creil Cedex
A l'attention de Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines***

Ou par mail : recrutement@mairie-creil.fr