

**Contribuer à la logistique des projets culturels
et aux actions jeunesse d'Arles Créative**

Début : 01 novembre / décembre 2026

Type de contrat : Service civique - Volontariat

Durée : 8 mois

Secteur : Filières artistiques et Industries Culturelles et Créatives

Régions : Provence Alpes Côte d'Azur

Description de l'entreprise/de l'organisme

L'association Arles Créative a pour vocation de promouvoir, soutenir et contribuer au développement des industries culturelles et créatives du territoire arlésien.

Depuis 2024, Arles Créative co-gère avec Aix Marseille Université l'implantation d'un lieu de création, de formation et d'expérimentation dans le centre-ville d'Arles. Ce centre de près de 800 m² propose un hub créatif équipé de matériel numérique de pointe, une antenne de la Cité de l'Innovation et des Savoirs Aix-Marseille (Cisam+), un auditorium, une salle d'exposition et des espaces de co-thinking.

Description du poste

En lien avec l'équipe, le ou la volontaire participera à la vie de l'association, au développement de ses projets culturels et jeunesse, ainsi qu'à l'organisation des événements et à la vie du lieu.

Missions

Vie associative et actions jeunesse

- Participer à la programmation des activités et événements d'Arles Créative.
- Contribuer à l'organisation d'ateliers, de rencontres et de temps conviviaux destinés aux jeunes.
- Participer au développement et la valorisation des adhésions
- Réaliser une veille sur les appels à projets et les dispositifs de financement
- Aider à la préparation et l'archivage de documents et de supports pour les membres, partenaires et publics.
- Participer à la préparation des conseils d'administration et des réunions de bureau

Événementiel, logistique et médiation

- Participer à la réflexion autour d'un espace d'exposition dédié aux jeunes talents.
- Contribuer à la préparation et au bon déroulement des événements : accueil, information des publics et logistique.
- Aider au suivi du matériel, des équipements et des stocks pour les événements
- Recueillir les retours des participants et contribuer aux bilans des événements.
- Contribuer à la gestion du bâtiment et au suivi des interventions des prestataires extérieurs

Description du profil recherché :

Nous recherchons une personne :

- rigoureuse, organisée et dynamique,
- appréciant le travail en équipe,
- ayant le sens de l'accueil et du service,
- intéressée par le secteur culturel et créatif,
- souhaitant s'investir dans un projet collectif.

Date de prise de fonction 01 novembre 2026

Date limite de candidature 01/12/2026

Rémunération envisagée : 620€

Lieu : Arles (13)

Adresse postale du recruteur :

Arles Créative
16, rue des Arènes
13200 Arles

Site web de l'entreprise/de l'organisme

<https://linktr.ee/arlescreative>

<https://www.instagram.com/arlescreative/>