

INSTITUT POUR LA PHOTOGRAPHIE

RECRUTEMENT

Conservateur.trice chargé.e des fonds photographiques

Contexte :

L'Institut pour la photographie, initié par le Conseil régional des Hauts-de-France en collaboration avec les Rencontres d'Arles, a vocation à promouvoir la photographie et l'image sous tous ses usages et toutes ses formes auprès d'une audience représentative de la diversité sociale.

Cette nouvelle structure s'inscrit dans une approche fédératrice des initiatives et des expertises développées au sein des Hauts-de-France afin de doter la région d'une institution de référence dans ce domaine sur le plan régional, national et international.

L'Institut est conçu comme un lieu de recherche, de diffusion et d'échange. Son programme s'articule autour de cinq champs d'activités :

- 1) Conception, production et diffusion d'expositions et d'évènements consacrés à l'image.
- 2) Conservation et valorisation du patrimoine photographique à travers les dépôts d'archives de photographes.
- 3) Programme de soutien à la recherche et à la création destinés à des chercheurs, commissaires d'expositions et artistes de différents profils.
- 4) Programme d'éducation artistique et culturelle favorisant l'accès à la culture photographique et formant à la lecture critique de l'image.
- 5) Politique éditoriale associée aux divers champs d'activité de l'Institut (catalogues d'expositions, livres d'auteurs, magazines, etc.).

Missions :

L'Institut pour la photographie prévoit une gestion interne pour la conservation et la diffusion des fonds d'archives photographiques incluant des espaces de réserve, des ateliers de restauration, de reproduction et de préparation ainsi qu'une salle de consultation. Sous l'autorité de la direction, la/le conservateur.trice chargé.e des fonds d'archives photographiques a pour mission de mettre en œuvre la stratégie de conservation et de valorisation des fonds d'archives photographiques de l'Institut afin d'en assurer la pérennité et d'en diffuser la connaissance (inventaire, récolement, conservation préventive, reproduction, restauration, recherches, expositions, publications) :

- Elabore, met en œuvre et évalue la stratégie de conservation et de valorisation des fonds d'archives photographiques en lien avec la direction, les artistes et les ayants-droits ;
- Coordonne la mise en œuvre du volet Conservation du Projet scientifique et Culturel et du programme architectural ;
- Assure l'encadrement de l'équipe en charge des fonds d'archives, la coordination et l'administration du département de la Conservation ;
- Assure la bonne gestion administrative et financière du département de la Conservation (élaboration et suivi des budgets de la Conservation, supervision de l'élaboration des dossiers de demandes de subventions, rédaction et suivi des conventions de prêts d'œuvre) en lien avec le Secrétaire Général ;

- Supervise la conservation préventive pour l'ensemble des œuvres conservées et exposées à l'Institut avec les moyens mis à sa disposition ;
- Contribue à la stratégie de valorisation des fonds d'archives photographiques de l'Institut – recherche scientifique, commissariat d'expositions, direction de publications, et notamment la conception de nouveaux modes d'approche des collections en lien avec les différents départements de l'Institut ;
- Participe à la politique de rayonnement et d'attractivité de l'Institut pour la photographie par des partenariats scientifiques et culturels aux niveaux local, national et international.

Profil recherché

- Expérience significative dans la conservation préventive, le commissariat d'expositions et la direction de publications ;
- Formation supérieure en conservation préventive et en histoire de la photographie ;
- Expérience dans la conception et réalisation de réserves photographiques ;
- Organisation, autonomie, rigueur, polyvalence, réactivité et sens de l'initiative ;
- Maîtrise de l'expression orale et écrite ;
- Grandes qualités relationnelles (capacités d'écoute, de médiation et de concertation) ;
- Capacité à manager, encadrer et fédérer une équipe et à travailler en concertation avec les autres départements de l'Institut ;
- Capacités à communiquer et valoriser auprès des équipes, des partenaires et du public les fonds photographiques de l'Institut et plus généralement l'histoire de la photographie ;
- Maîtrise des logiciels bureautiques (Word, Excel) et des bases de données de gestion de collections ;
- Maîtrise de l'anglais nécessaire et néerlandais apprécié ;
- Expérience internationale appréciée.

Conditions :

CDD renouvelable à temps plein, statut cadre

Rémunération selon la grille des salaires de la Convention collective de l'animation et selon expérience

Temps de travail : 35 heures/semaine

Lieu de travail : Lille – déplacements réguliers à prévoir

Poste à pourvoir : automne 2020

Candidatures :

Date limite de candidature : le mardi 30 juin 2020.

Les dossiers de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé), à l'attention de Madame Lacoste, Directrice de l'Institut, sont à transmettre à Mathilde Charrier :

mcharrier@institut-photo.com