

OFFRE D'EMPLOI

Chargé-e de production des expositions

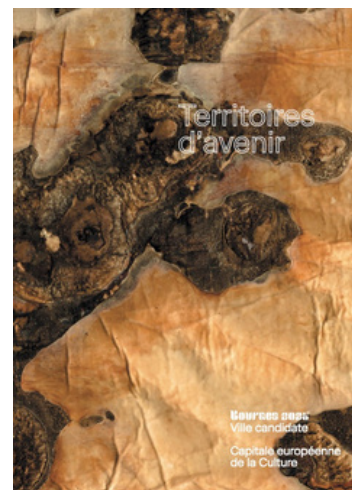


Présentation de la structure

Bourges a été désignée Capitale européenne de la Culture pour l'année 2028, à l'issue d'une compétition de plusieurs années.

Une association loi 1901 porte le projet de mise en œuvre, qui rassemble la Ville de Bourges, l'Agglomération Bourges plus, le Département du Cher, la Région Centre - Val de Loire et l'État. Ancrée dans une riche histoire culturelle et un patrimoine exceptionnel, Bourges se réinvente pour devenir un carrefour dynamique de la créativité européenne.

L'objectif est de réaliser une capitale européenne de la culture à taille humaine dans une ville de moins de 100 000 habitant-es et sur le territoire régional. Notre capitale aura aussi l'ambition de respecter les objectifs de l'Accord de Paris sur le climat.



[Consultez notre dossier de candidature.](#)

Missions

Sous l'autorité du commissaire artistique et en lien avec les équipes de production et les curateur-ices associées à Bourges 2028, le-la salarié-e est chargé-e de la mise en œuvre opérationnelle des projets d'expositions dans le respect des objectifs de qualité et de moyens alloués à la production et des exigences légales, réglementaires et de sécurité en place au sein de la Capitale Européenne de la Culture. **Ce travail est mené en étroite collaboration avec l'administratrice de l'association et l'administrateur-trice de production.**

Missions

Le-la chargé-e de production des expositions mènera les missions principales suivantes :

Administration / finances

- Établissement et suivi des budgets prévisionnels, avec l'administration de production, pour chacun des projets en lien étroit avec les équipes associées, les structures partenaires du territoire et l'administration
- Assurer le suivi des missions, de leurs engagements subséquents et de la facturation en relation avec les chargé-es du suivi budgétaire du service
- Veille du respect de la comptabilité analytique des projets
- Contribution à l'évolution et la mise en place d'outils de gestion et de reporting, établis conjointement avec l'administratrice et l'administration de production

Production

- Contractualisation avec les différentes parties prenantes (artistes, partenaires, prestataires, ...) en lien avec le-la juriste
- Négociation des conditions de rémunération des différent-es intervenant-es dans les productions
- Élaboration, suivi et actualisation des listes d'œuvres des expositions selon les directives des curateur·ices et en lien avec le commissaire général
- Assurer le lien avec les musées, prêteurs sollicités, ...
- Être relation avec les assureurs et courtiers, négocier les contrats d'assurance, gérer les déclarations de sinistres et leurs suites
- Préparation des marchés transport, analyse des offres en lien avec le service achats/marchés et gestion du suivi opérationnel avec le transporteur retenu (délais et acheminements, constats des œuvres, ...)
- Préparation des marchés concernant les autres lots tels que scénographie, aménagements, signalétique, éclairage, ...
- Suivi de la réalisation des opérations en relation avec les intervenants et prestataires, suivi de l'avancement des chantiers et vérification des ouvrages exécutés, élaboration des comptes rendus
- Veille sur les appels à projet, recherche de sources de financements et sélection des appels à projet avec le commissaire artistique
- Participation à la construction des projets en mobilisant les données financières, matérielles, administratives et juridiques, et en lien étroit avec les équipes de l'administration
- Participation à la réflexion sur la réduction de l'impact carbone de la production des

expositions

Bourges 2028 - Capitale européenne de la Culture

36, rue Moyenne

02 48 57 80 97

contact@bourges2028.org

Profil recherché



Sous l'autorité de l'administration de production et en lien avec les différents commissaires artistiques, le-la chargé-e de production aura pour mission

Pré-requis

- Solide expérience et références confirmées à des responsabilités équivalentes
- Expertise dans le secteur muséal, fondation, centre d'art, Biennale d'art contemporain et de projets à forte dimension internationale
- Bonne maîtrise des enjeux relatifs aux projets arts vivants et arts visuels
- Bonne connaissance et intérêt pour l'histoire de l'art
- Très bonne connaissance des contrats spécifiques aux arts vivants et aux arts visuels

Conditions

- Contrat à durée indéterminée de droit privé.
- Salaire selon profil et expérience.
- Présentiel avec un jour de télétravail possible par semaine.
- Poste à pourvoir dès que possible.

Calendrier

- Date limite de candidature : à définir
- Entretiens : à définir
- Candidatures à envoyer à recrutement@bourges2028.org

Compétences et savoir-être

- Connaissance et pratique avérées des circuits et réseaux institutionnels internationaux
- Connaissance des procédures relatives aux marchés publics et mise en concurrence
- Connaissance et goût pour le travail en mode projet
- Maîtrise des techniques de production spécifiques aux expositions
- Qualités relationnelles aiguës et sens de la diplomatie
- Sens de l'organisation, de la prévision et de l'anticipation
- Grande rigueur, esprit d'analyse et de synthèse
- Bonne maîtrise des règles administratives, juridiques et financières
- Dispositions pour la négociation
- Maîtrise des outils informatiques
- Grande sensibilité aux sujets environnementaux et RSE
- Aptitude à être mobile (territoire régional) et permis B apprécié
- Bon niveau d'anglais

Lieu de travail

- Dans les locaux de l'association situés 36 rue Moyenne à Bourges.