



MINISTÈRE DE LA CULTURE

FICHE DE POSTE

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.se.s handicapé.e.s

N°PEP DE DIFFUSION (en cas de republication) :

Intitulé du poste (F/H) :
Chargé.e des publics

Catégorie statutaire : B
Contrat d'un an renouvelable
Temps plein
Groupe : 2

Domaine(s) Fonctionnel(s) : (Cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
Métier du développement des publics et de la production culturelle

Emploi(s) Type : (cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
Chargé d'animation des publics

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

école nationale supérieure d'architecture de Versailles

Petite écurie du Roy – 5, Avenue de Sceaux – BP 20674 - 78006 Versailles CEDEX

Télécopie : 01 39 07 40 31

établissement public à caractère administratif d'enseignement supérieur situé à proximité des gares :

Versailles – rive gauche (RER C - SNCF : Austerlitz) ;

Versailles - chantiers (RER C - SNCF : Montparnasse) ;

Versailles – rive droite (SNCF : Saint-Lazare).

Congés de type universitaire.

Missions :

Médiation des projets artistiques de La Maréchalerie

Mise en œuvre et développement des projets pédagogiques à l'attention des publics

Il/elle participe à toutes les missions du service en tant que de besoin

Activités principales :

Sous l'autorité de la directrice de La Maréchalerie et en coordination avec le Département du développement, des partenariats et de la communication (activités Petite Ecole d'Architecture et actions de Communication), le chargé.e des publics aura pour missions :

- la conception et la réalisation de formats de visites et d'ateliers
Réalisation de documents pédagogiques
>feuilles de salle à l'attention de tous les publics >livrets d'accueil à l'attention des enseignants de l'Éducation Nationale >dossiers pédagogiques à l'attention du public scolaire
>élaboration des visites accompagnées et des ateliers

- l'accueil du public

>information et formation des médiateurs, étudiants de l'ÉNSA-Versailles, assurant la permanence des expositions >suivi de l'accueil du public

> réalisation des visites accompagnées à l'attention de groupes : scolaires, étudiants de l'ÉNSA-Versailles, étudiants d'autres établissements, personnel de la Ville, personnel de l'EPMDNV, Office de Tourisme, autres publics > des ateliers d'initiation à la création plastique

- de suivre le partenariat avec le ministère de l'Éducation Nationale

>suivi et développement du partenariat avec l'Inspection académique et le Rectorat : classes à PACTE (Projet d'Action Culturelle en Territoire Éducatif) > des stages à l'attention des enseignants >recherche de nouveaux partenaires

>suivi des dossiers de demandes de classes à PACTE et des demandes de financement > élaboration du contenu du projet en association avec l'enseignant porteur de projet et l'artiste intervenant > élaboration des budgets

>coordination des projets : mise en relation et suivi des différents partenaires associés, enseignants demandeurs, artistes

>réalisation visites, et encadrement des ateliers de production en présence de l'artiste invité

>travail de recherche avec l'enseignant relais

- la transversalité des actions avec l'Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Versailles

Avec le public - étudiants :

>sensibilisation aux projets engagés par le centre d'art contemporain auprès des enseignants de l'école et recherche de partenaires dans le cadre des workshops >suivi et développement des actions >réalisation de visites dédiées aux étudiants et enseignants de l'ÉNSA-Versailles

Avec le public – péri et post scolaire :

>Structuration et mise en œuvre de l'offre en matière d'EAC et autres dispositifs destinés au développement du projet Petite École d'Architecture

- la coordination de nouveaux projets et développement des publics

>évaluation des possibilités de développement, élaboration de nouvelles perspectives et partenariats

>projets avec le SPIP : coordination administrative et organisationnelle, suivi des ateliers

- le suivi administratif des actions menées

> budgets, demandes de subvention, conventions, plannings de permanences des étudiants médiateurs, plannings des intervenants et des visites, rémunérations des intervenants, préparation des commandes

- La veille documentaire (Valorisation et Diffusion)

>recherches bibliographiques relatives à la programmation artistique

>documentation des projets, photographies

>valorisation des actions culturelles et éducatives : projets expositions et éditions

- La production de contenus de communication

>réalisation de documents administratifs et pédagogiques

>activation des Réseaux sociaux >mise à jour du Site Internet >soutien à la réalisation de la Newsletter mensuelle

>soutien à la diffusion

.

Compétences principales mises en œuvre : Maîtrise

Compétences techniques :

- Médiation culturelle
- Méthode de transmission des savoirs,
- Organisation administrative, budget, conventions

Savoir-faire

- Planifier, organiser et coordonner l'activité
- Rendre compte à sa hiérarchie,
- Observer, écouter les réactions des différentes catégories de publics, les anticiper
- Communiquer en direction des différentes catégories de publics et des milieux institutionnels et culturels
- Animer et piloter des groupes
- Elaborer et rédiger des documents pédagogiques

- Pratique de l'Anglais exigée

Savoir-être (compétences comportementales)

- Sens des relations humaines
- Avoir l'esprit d'équipe
- Être à l'écoute
- Sens de la pédagogie
- Sens de l'organisation

Environnement professionnel : (description brève du service)

Établissement public d'enseignement supérieur à caractère administratif, l'École nationale supérieure d'architecture de Versailles (ÉNSA Versailles) est placée sous tutelle du ministère de la Culture (Direction générale des Patrimoines). En France, elle est l'une des vingt écoles publiques qui dispensent un enseignement supérieur de l'architecture et délivrent en cinq ans le diplôme d'État d'architecte.

Centre d'art contemporain de l'ÉNSA Versailles, La Maréchalerie participe à la dimension expérimentale et prospective de l'établissement et offre au public extérieur à l'école une sensibilisation aux enjeux de la création artistique contemporaine. Chaque année, trois artistes sont successivement invités à engager une réflexion personnelle sur le contexte du centre d'art contemporain. La recherche conçue par l'artiste donne lieu à une exposition monographique produite *in situ*, une édition conçue comme document d'artiste, et un programme d'actions pédagogiques et de médiation qui encourage un débat ouvert entre les artistes, les acteurs de l'école et les visiteurs désireux de se familiariser aux arts visuels. Des actions dédiées favorisent l'expérience sensible des étudiants de l'ÉNSA Versailles, par la programmation de workshops. Pôle ressources pour l'Education Nationale, La Maréchalerie offre un programme d'activités qui participe au projet de la Petite Ecole d'Architecture pensée comme l'organe en charge de l'Education Artistique et Culturelle - EAC de l'ÉNSA Versailles.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimerait avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement

Liaisons hiérarchiques :

Directrice du centre d'art contemporain

Liaisons fonctionnelles :

Perspectives d'évolution :

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

La rémunération est comprise entre 1930 et 2170 euros, en fonction de l'expérience et du profil du candidat

Profil du candidat recherché (le cas échéant)

Expérience probante dans le domaine souhaitée

Qui contacter ?

Informations :

Contact : Mme Valérie Knochel

Mail : valerie.knochel@versailles.archi.fr

Envois des candidatures :

Envoi des candidatures (avant la date de fin de publication) à Monsieur Jean-Christophe Quinton, Directeur de l'ENSA Versailles par mail à recrutement@versailles.archi.fr

Les candidatures sont à envoyées avant le vendredi 29 octobre 2021

Modalités de recrutement

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

Date de mise à jour de la fiche de poste : octobre 2021