

27.04.21

Chargé.e des expositions et des éditions CDD de 5 mois

REMPLACEMENT D'UNE PERSONNE EN CONGÉ MATERNITÉ DÉBUT
AOÛT 2021 A FIN DÉCEMBRE 2021

FONDS REGIONAL D'ART CONTEMPORAIN

Créé en 1984, le FRAC Champagne-Ardenne / Fonds régional d'art contemporain agit en faveur de la création et de la promotion de l'art contemporain. À l'instar des autres FRAC dans chacune des régions françaises, il a pour vocation la constitution et la diffusion d'une collection d'œuvres d'art contemporain, la conception et la production d'expositions temporaires, l'édition et l'organisation d'actions de sensibilisation à l'art contemporain pour le public le plus large possible.

Site Internet : www.frac-champagneardenne.org

LE PROFIL / LA MISSION

Sous l'autorité de la Directrice et de l'Administratrice, en lien avec l'équipe du FRAC, le-la Chargé.e des expositions et des éditions met en œuvre et suit la production des expositions et des éditions, notamment leur gestion logistique, administrative, budgétaire et juridique. Il-elle suit également l'organisation des événements et leur communication. Il-elle participe au Comité de programmation et à ce titre, est force de proposition sur le programme culturel du FRAC.

1°) Coordination des expositions

- Coordination des projets d'expositions, des productions d'œuvres, des prêts d'œuvres
- Élaboration et suivi du budget d'exposition et recherche de financements spécifiques
- Gestion des honoraires, des contrats et conventions, des procédures liés aux droits d'auteur et à la fiscalité
- Coordination et participation aux montages et démontages des expositions
- Gestion de la documentation des expositions, photothèque...

2°) Coordination des projets artistiques et des événements

- Coordination des projets artistiques et suivi des résidences d'artistes
- Recherche de financements spécifiques aux projets : mécénats, bourses, dossiers de subvention en France et à l'étranger...
- Coordination et suivi de projets transversaux avec les FRAC du Grand Est, Platform, le festival FARaway et le Pôle arts visuels Grand Est notamment

3°) Coordination éditoriale

- Elaboration et suivi des publications et des multiples
- Suivi de la chaîne graphique et de fabrication
- Rédaction et suivi des contrats : partenaires, auteurs, traducteurs...

4°) Communication

- Elaboration d'une stratégie de communication (notamment réseaux sociaux) et participation à l'animation des réseaux sociaux
- Coordination des livrets programme
- Rédaction de communiqués de presse
- Suivi de conception et de réalisation des éléments de communication : cartons d'invitation, affiches, flyers, communiqués et dossiers de presse...
- Coordination des relations avec la presse spécialisée pour les projets d'expositions et d'éditions
- Mise à jour du fichier presse

5°) Missions transversales

- Participation à l'organisation des vernissages et de certains événements le soir ou le week-end
- Représentation du FRAC à la demande de la Direction

LES PRINCIPAUX PROJETS EN COURS PENDANT CE REMPLACEMENT

- Recherche et suivi pour la réalisation d'un nouveau site Internet
- Coordination du projet participatif « Bouge ton FRAC ! »
- Coordination du festival FARaway 2022
- Coordination des expositions « Monts Analogues » (sept-déc. 2021), « Plein Jeu 3 » (janv-mars 2022) et du « Vidéo Club » (janv-mars 2022)
- Coordination éditoriale du magazine CARF n°4

LES COMPETENCES

- Bac +5 en histoire de l'art ou gestion de projets ou métiers de l'exposition
- Expérience professionnelle dans le domaine de l'art contemporain et dans la gestion de projets
- Sens de l'organisation, dynamisme et autonomie
- Efficacité et rigueur, en particulier dans le suivi budgétaire
- Savoir être force de propositions
- Compétences rédactionnelles
- Qualités relationnelles, d'écoute et de communication
- Capacité à travailler en équipe
- Maîtrise de l'anglais indispensable
- Permis B requis
- Maîtrise des outils informatiques souhaitée, en particulier Indesign et Photoshop
- Maîtrise des réseaux sociaux

LES CONDITIONS

- Poste à pouvoir à Reims (51)
- Semaine de travail du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 18h
- Disponibilité lors des événements organisés par le FRAC (soirées ou week-ends)
- CDD de 5 mois, 35h par semaine
- Salaire : 2 212 € - 2 363 € bruts selon expérience, Convention collective ÉCLAT, groupe E (mutuelle prise en charge par le FRAC)

3

LA DEMARCHE A SUIVRE POUR LA CANDIDATURE
CV et lettre de motivation.

Merci d'adresser votre candidature à l'attention de Madame la Directrice du
FRAC Champagne-Ardenne, uniquement par e-mail aux deux adresses
suivantes :

m.griffay@frac-champagneardenne.org

s.clement@frac-champagneardenne.org

jusqu'au 30 mai 2021 inclus (les entretiens auront lieu les 14 et 15 juin, prise
de poste souhaitée début août)