Chargé.e de la Stratégie Digitale et du Développement des Publics

Référence : 20-08-67

Catégorie : B

Lieu de travail : SETE

Date limite de dépôt de candidature : 13 septembre 2020

Missions :

Le Centre Régional d'Art Contemporain à Sète est un équipement culturel de la Région Occitanie / Pyrénées–Méditerranée. Il est un service de la Direction de la Culture et du Patrimoine. Reconnu tant au niveau international que national pour la pertinence et la qualité de sa programmation, le CRAC est l'un des lieux de visibilité forte de l'art contemporain en région Occitanie.
Le / la Chargé.e de la mise en œuvre de la stratégie digitale et du développement des publics aura pour mission :

- Le développement des outils multimédias et réseaux sociaux,
- La gestion de la base de données et la mise en œuvre de campagnes e-mailing ciblées,
- La participation à la définition et au développement des publics du CRAC.

Le ou la titulaire du poste est placé.e sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du CRAC.

Il ou elle aura des relations fonctionnelles avec l'ensemble des services de la Direction de la culture et du patrimoine (DCP) ainsi qu'avec les Directions de la Région concernées et notamment la Direction des Systèmes d'Information (DSI) et la Direction de la Communication et de l'Information Citoyenne (DCIC).

Il ou elle créera et favorisera des synergies transversales avec les diverses directions porteuses des missions de l'institution (Tourisme, Innovation, Economie, Education et jeunesse…).

MISSIONS :

Responsable web :

Le / la Chargé.e de la mise en œuvre de la stratégie digitale et du développement des publics est identifié.e comme le/la Responsable Web et aura à ce titre pour

mission de développer les outils numériques destinés à l'usage de la communication numérique en externe en cohérence avec la stratégie de communication de l'établissement.
Il/elle aura en charge la gestion, l'actualisation, l'animation ainsi que la maintenance du site internet du CRAC, et de ses réseaux sociaux et notamment :

- Participer à la refonte du site internet et en suivre la mise en œuvre,
- Faire évoluer le site en fonction des besoins, tant sur le plan des contenus que sur celui de l'ergonomie et de l'évolution des technologies,
- Participer à la création de supports visuels en lien avec le graphiste, et de produits multimédias,
- Concevoir les contenus du site et newsletters,
- Gérer et planifier l'intégration des contenus,
- Elaborer et diffuser les lettres d'information du CRAC,
- Coordonner les opérations de communication numérique,
- Assurer l'animation éditoriale du site et des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, twitter…), les mises à jour, archivages, référencement,
- Etre l'interlocuteur.trice privilégié.e des prestataires extérieurs liés au digital : hébergeurs et fournisseurs.
  Chargé.e de la gestion de la Base de données (BDD) et du programme de marketing direct :

Il/elle participe à l'élaboration de la stratégie de marketing relationnel via la mise en œuvre des campagnes e-mailing et mailing, en étant force de proposition sur des innovations en matière de marketing digital. Il/elle assure l'entretien, l'alimentation, la mise à jour de la base de données et coordonne l'ensemble des personnes en contact avec la base :

- Définir une stratégie de conquête de nouveaux visiteurs et de fidélisation,
- Gérer et animer la BDD,
- Mettre en œuvre les campagnes e-mailing et mailing.

Chargé.e de développement des publics :

En étroite collaboration avec le Service des publics du CRAC, il/elle participe à la définition et au développement des publics du CRAC. Il/elle met en place des actions et des études permettant de connaître et d'élargir les publics de l'établissement et de développer des prestations adaptées, en lien notamment avec ses missions sur le digital.

- Participer à l'élaboration de la stratégie annuelle (études, développement et fidélisation des publics),
- Réaliser des études sur les publics,
- Mettre en œuvre des actions de prospection et de fidélisation,
- Participer au développement de nouvelles offres pour les publics du Centre,

- Réaliser des actions et des campagnes de promotion de l'offre culturelle et des services du Centre (mailing, salons, forums culturels, visites du Centre),
- Développer des partenariats culturels et assurer le suivi des relations avec les partenaires (réseaux culturels et éducatifs, professionnels du tourisme, entreprises…),
- Assurer la veille sur la question des publics et du digital.

Profil :

Connaissances :

- Maîtrise des outils de retouche photo (Photoshop et suite Adobe), de montage vidéo,
- Maîtrise des outils et plateformes de social media,
- Connaissance du secteur culturel, de l'art contemporain et de son réseau,
- Connaissances graphiques et photographiques,
- Qualités rédactionnelles en français et en anglais,
- Expérience dans une structure artistique/culturelle/muséale,
- Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales,
- Maîtrise de l'outil informatique,
- Anglais courant et maîtrise d'une autre langue appréciée.

Savoir-être :

- Qualités relationnelles,
- Aisance orale,
- Sens de la diplomatie,
- Esprit d'équipe,
- Capacités d'analyse, de synthèse, rédactionnelles,
- Curiosité intellectuelle et artistique,
- Dynamisme et autonomie.

Contraintes particulières :

- Disponibilité ponctuelle certains week-ends, soirées et jours fériés, lors des évènements accueillant du public.

Ce poste n'ouvre pas droit à la NBI
Modalité de recrutement :

Statutaire + Régime indemnitaire
Modalité de réponse :

Les candidatures (lettre de motivation + CV + le cas échéant dernier arrêté de situation administrative ou attestation d'inscription sur liste d'aptitude) sont à

adresser à Madame la Présidente du Conseil Régional – Direction de l'Administration et du Pilotage des Ressources Humaines – Hôtel de Région – 201 avenue de la Pompignane – 34 064 MONTPELLIER cedex 2 – ou à l'adresse mail daprhasg.recrutementM@laregion.fr avant le 13 septembre 2020.