



**Le Point Commun cherche un.e chargé.e de la médiation culturelle
et de la diffusion des expositions.**

Le Point Commun est un espace d'art dédié à l'art contemporain. Depuis janvier 2010, il est dirigé par l'association C.va.D, loi 1901.

Le Point Commun accueille des artistes émergents ou confirmés, en alternant des expositions monographiques et collectives. Son action vise en priorité à offrir aux artistes un environnement propice à la création qu'il s'agisse de l'organisation de résidences ou du soutien à la production de nouveaux travaux.

En tant que lieu destiné à favoriser la rencontre entre les artistes et les publics, Le Point Commun propose des activités - visites commentées, actions de médiations, outils pédagogiques, événements- en lien avec les expositions et destinées à développer l'écoute et le dialogue.

Dans le cadre du développement du projet de l'association, Le Point Commun cherche **un.e chargé.e de la médiation culturelle et de la diffusion des expositions**.

Le **la chargé.e de la médiation culturelle et de la diffusion des expositions** programme, conçoit, réalise, met en œuvre et évalue les dispositifs de médiation des expositions et participe à la diffusion des informations du lieu.

- Missions sous la responsabilité de la coordinatrice générale du lieu:

Médiation culturelle

- Accueillir et accompagner les publics : individuels, groupes, scolaires et étudiants ;
- Assurer la gestion courante du lieu, la surveillance et la maintenance des expositions ;
- Réaliser la médiation des expositions in et ex situ ;
- Concevoir les ressources pédagogiques et assurer le suivi des dispositifs scolaires ;
- Elaborer le programme d'activités à destination du public individuel et des groupes : visites, ateliers et outils de médiation en lien avec les expositions ;
- Développer les publics ;
- Établir les bilans quantitatifs et qualitatifs des actions menées.

Diffusion des expositions

- Coordonner la fabrication et la diffusion de documents pédagogiques en lien avec les expositions (dossiers d'artistes, feuillets d'information tout public et livrets à destination du jeune public) ;
- Participer à l'élaboration des supports de communication : affiches et cartons d'invitation, dossiers de presse ;
- Diffuser les informations auprès des publics et de la presse ;
- Participer à la mise en œuvre de la communication numérique.



- Compétences requises :

Savoir-faire

- Intérêt avéré pour l'art contemporain et la médiation culturelle ;
- Expérience en animation culturelle ;
- Connaissance du secteur associatif et/ou culturel ;
- Maîtrise de logiciels d'infographie, bureautique, outils numériques, réseaux sociaux.

Savoir-être

- Capacité d'adaptation, d'organisation et de polyvalence dans le travail ;
- Aisance relationnelle ;
- Capacités rédactionnelles
- Autonomie et force de proposition ;
- Curiosité, dynamisme et disponibilité.

- Caractéristiques du poste :

CDI, 35 heures/semaine du mardi au samedi

Horaires d'ouverture au grand public : du mardi au vendredi de 14h à 18h, le samedi de 10h à 13h et de 14h à 18h. Accueil des scolaires en matinée.

Présence en soirée pour les vernissages et événements

Rémunération : Smic

Prise de poste le 23 août 2021.

Candidatures à envoyer par mail à l'adresse : corinne@lepointcommun.eu, date limite de candidature le 11 juin 2021.

Lieu d'exercice : Le Point Commun, 12 avenue Auguste Renoir, 74960 ANNECY