

Dans le cadre d'un remplacement congé maternité, le Frac recrute une ou un

Chargé.e de communication, des partenariats et du mécénat

pour une durée de 4 mois (CDD) du **10/02 au 6/06/2025**.

Le Frac Nouvelle-Aquitaine Méca a pour mission la constitution d'une collection d'art contemporain d'envergure internationale dont il assure la diffusion par le biais d'expositions en région, mais aussi à l'échelle nationale et internationale. Il développe des actions de sensibilisation à l'art de notre temps, à travers des actions pédagogiques et de médiation culturelle, en direction d'un large public.

Sous l'autorité de la direction, et sous la responsabilité de la secrétaire générale, et en lien avec la chargée de communication-presse, le ou la chargé.e de communication, des partenariats et du mécénat participe à la mise en œuvre du projet d'établissement.

Il/Elle assure les missions suivantes :

Missions de communication :

- Participation aux actions de communication liées à l'actualité du Frac dans et hors les murs (print et web)
- Réalisation, mise à jour et mise en page de communiqués et dossiers de presse
- Relecture et suivi de la fabrication des supports de communication
- Actions web et réseaux sociaux : rédaction de post, prises de photo, vidéos, mises à jour site internet, réalisation de newsletters
- Gestion iconographique : envoi de photographies et crédits aux journalistes, partenaires, demandes d'autorisation aux artistes et commissaires...
- Aide à l'organisation des événements de communication et voyages de presse
- Aide au suivi des partenariats médias pour l'exposition
- Aide aux bilans et projets d'activité (relecture, mise en forme)

Missions en lien étroit avec les différents pôles du Frac.

Missions de mécénat, partenariats :

- Prospection de partenaires privés pour soutenir la programmation et les projets structurants du Frac Nouvelle-Aquitaine Méca
- Négociation et suivi des contreparties en lien avec l'administration
- Préparation administrative, juridique et financière des partenariats et du mécénat : préparation des demandes de subvention, de la rédaction des contrats et conventions, suivi de leur exécution
- Suivi des mises à dispositions d'espaces

Diversification des réseaux :

- Gestion des événements de relations publiques
- Suivi des relations avec l'association des Amis du Frac, en lien avec la chargée de communication- Presse

Profil et compétences recherchés:

Formation Communication ; management et ingénierie de projets culturels
Bac + 3 / bac + 5

Une première expérience dans un poste similaire est souhaitée

Connaissance du secteur culturel et des arts visuels

Connaissance de l'écosystème culturel et associatif néo aquitain

Savoir-être, dynamisme, rigueur, aisance relationnelle et rédactionnelle

Anglais courant

Autre langue bienvenue

Maitrise des outils indispensable :

- microsoft office 365 sur PC

- suite adobe (photoshop et indesign prioritairement)

- Wordpress

- Mailchimp ou équivalent

- Réseaux sociaux

Conditions de recrutement :

CDD remplacement congé maternité 4 mois

Salaire selon la grille convention collective ECLAT, Technicien D 300

Basé à Bordeaux (MÉCA – 5 parvis Corto Maltese – 33800 Bordeaux)

Déplacements ponctuels possibles

Horaires : 35h, du lundi au vendredi

Travail en soirée ou le week-end occasionnels selon la programmation.

Tickets restaurant 9 €, prise en charge 60 % employeur

Mutuelle prise en charge à 64%

13^{ème} mois au prorata du temps de présence

Modalités de candidatures :

Envoyer un CV et une lettre de motivation par email à l'adresse suivante administration@frac-meca.fr

en précisant dans l'objet du mail : candidature au poste de chargé.e de communication, des partenariats et du mécénat

Date limite de candidature : vendredi 28/12/2024

Entretiens : semaine du lundi 13/01/ 2025

Date de prise de fonction : lundi 10/02/2025