LA CORNE D'OR
Foyer de vie – Accueil de jour – Espace culturel
Rue des Saulnier – Randonnai
61190 Tourouvre-au-Perche
lacornedor61.fr

CHARGÉ.E DE COMMUNICATION

Secteur : culture et handicap

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE DE LA CORNE D'OR

La Corne d'Or est l'une des rares associations qui combine au quotidien un savoir-faire médico-social et un savoir-faire culturel. Sur le site de la Corne d'Or se trouvent : le Foyer de vie, l'Accueil de jour et l'Espace culturel. Ces trois entités ont une mission novatrice commune qui est celle d'accompagner les besoins et de valoriser les talents pour mieux défendre tous les droits des publics vulnérables.

Au sein de l'Espace culturel sur le site de la Corne d'Or, en collaboration avec des artistes professionnels et des partenaires du territoire, l'équipe s'attelle à consolider les pratiques potentiellement innovantes de médiation artistique. L'enjeu au quotidien, est celui de défendre les droits culturels des personnes en situation de handicap (adultes déficients intellectuels) par le développement de pratiques qui ne les considèrent ni comme des victimes, ni comme des bénéficiaires passifs d'un changement qui ne dépendrait que des autres. Accompagner quelqu'un dans une pratique artistique, c'est l'accompagner dans une relation intérieure et extérieure à la création. L'Espace culturel est un levier pour tisser des liens, créer des espaces de rencontres, de débats autour de tous les sujets, même les plus tabous, et ce par le biais de l'art.

L'ESPACE CULTUREL : ACTIONS & OBJECTIFS

1- Résidences d'artistes

Lors de ces résidences, organisées tout au long de l'année, les artistes, en immersion dans la structure, proposent en parallèle de leur travail de création, des ateliers de pratiques artistiques avec les résidents et un autre public extérieur à la structure

2- Temps de sensibilisation

Ouverts à tous les publics du territoire, ces invitations à la découverte de l'art sont variées : de la sortie de résidence d'artiste à la restitution de projets réalisés par les résidents en passant par des ateliers-débats, l'Espace culturel entend partager le travail des artistes, tout en œuvrant à la connaissance de tous, des droits culturels.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de l'Espace culturel, sous l'autorité de la Directrice de la structure et en étroite collaboration avec la Responsable de l'Espace culturel, le/la chargé.e de communication a pour mission de proposer une stratégie de communication renouvelée pour la structure en tenant compte de la spécificité de son projet et de décliner cette stratégie en plan de communication adaptable aux contraintes dans le cours de son exécution.
Les missions sont de :

-déterminer et planifier la stratégie de communication au regard des objectifs fixés
-coordonner et planifier la mise en œuvre du plan de communication
-superviser la stratégie de communication digitale : site Internet, réseaux sociaux, newsletters, emailings, etc.
-définir le budget communication en lien étroit avec la responsable
-participer à la recherche de partenariat et de mécénat et suivre de la base de données
-être garant de tous les contenus éditoriaux réalisés par la structure (rédactionnel, graphiques, pour la presse, site Internet, plaquettes de saison, affiches, flyers, etc.
-décliner et être garant du respect de la charte graphique sur tous les documents
-rédiger, coordonner et faire le suivi de tous les supports imprimés
-coordonner la diffusion de l'ensemble des supports réalisés
-administrer le site Internet et les réseaux sociaux (Facebook, Instagram)
-développer et lancer la Newsletter
-réaliser des outils de médiation et autres supports dédiés en lien avec le/la chargé.e de médiation
-concevoir, réaliser et suivre les reportages photos (prises de vue, editing, diffusion) et/ou les montages de films/teasers lors des ateliers, sortie de résidence et restitution
-rédiger des dossiers et communiqués de presse, revue de presse
-coordonner la billetterie lors des spectacles de sorties de résidence
-contribuer à l'appropriation du projet et des activités de la Corne d'or par les résidents, les professionnels, les artistes et les publics dans une perspective de développement et de fidélisation

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ

Formation métiers de la communication (Bac + 3 min)

- **Compétences** : communication culturelle, communication digitale, rédaction, outils graphiques (Photoshop, InDesign), support techniques print et numériques, outils bureautiques (Word, Excel)

- **Qualités** : excellent relationnel, capacité organisationnelle, aisance rédactionnelle, créativité, force de proposition, goût pour le travail en équipe, intérêt pour la création contemporaine (arts plastiques, spectacle vivant)

- **Expériences** (préférable mais pas obligatoire) : communication culturelle, milieu rural ou territoires éloignés des arts et de la culture

CDD 6 mois temps partiel (24h/semaine) puis CDI (possibilité temps plein)
Rémunération : Convention 1966 des ESEMS (Coef. 435 sans expériences)
Date limite de candidature : 17 décembre 2022
Entretiens : semaine du 19 décembre 2022
Prise de fonction : 2 janvier 2023

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) avant le 17 décembre à :
responsable.ec@lacornedor.fr