



20, bd. deDunkerque
13002 Marseille
www.frac-provence-alpes-cotedazur.org
+ 33 (0)4 91 91 27 55

Le Frac est financé par la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur
et le ministère de la Culture / Direction régionale des affaires
culturelles Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Offre d'emploi

Chargé(e) de collection H/F Poste CDI à temps plein (35h)

Descriptif du poste

Le Frac cherche un/une Chargé(e) de collection.

Donnez du sens à votre travail en vous investissant dans le milieu culturel associatif. Vous rejoindrez une équipe pluridisciplinaire à taille humaine (30 personnes) dynamique et investie. Vous travaillerez dans un lieu atypique, dans le cadre d'une programmation artistique et culturelle.

L'association

Les Fonds régionaux d'art contemporain (Frac) sont des institutions qui ont pour mission de réunir des collections publiques d'art contemporain, de les diffuser auprès de nouveaux publics et d'inventer des formes de sensibilisation à la création actuelle. Créés en 1982 sur la base d'un partenariat État-régions, ils assurent depuis près de quarante ans leur mission de soutien aux artistes contemporains.

Implanté à la Joliette, aux portes d'Euroméditerranée à Marseille, le Frac Provence-Alpes-Côte d'Azur est devenu un lieu emblématique de ce que l'on appelle aujourd'hui un Frac « nouvelle génération » depuis l'inauguration en 2013 du bâtiment qui l'accueille, conçu par l'architecte japonais Kengo Kuma. Riche d'une collection de plus de 1400 œuvres et représentant plus de 650 artistes, le Frac occupe aujourd'hui un territoire régional, national et international, et développe de nouveaux modes de diffusion pour sa collection à travers un réseau de partenaires. Véritable laboratoire d'expérimentation artistique, sa programmation s'intéresse aux phénomènes et enjeux qui parcourent et configurent nos sociétés. Ses missions s'inscrivent dans la politique culturelle de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur voulue par son Président Renaud Muselier et le ministère de la Culture que sont le soutien à la création, à la production artistique et à la diffusion des œuvres auprès des publics les plus larges « hors les murs ». Le Frac contribue ainsi à l'attractivité et au rayonnement de la Région.

Vos missions

Sous l'autorité du Responsable de la Collection et régie des exposition et dans le cadre du projet artistique et culturel du FRAC, vous assurez la gestion de la collection et des acquisitions, participez à la régie des œuvres et à la régie des expositions du FRAC.

1 - Collection

- Réalise l'inventaire de la collection sur le logiciel de gestion dédié GColl (Vide muséum)
- Etablit et suit les contrats des nouvelles acquisitions/donations
- Prépare et suit le Comité Technique d'Achat
- Suit et contribue à enrichir la documentation des œuvres en collaboration avec le Responsable de la collection et régie des expositions et le centre de documentation
- Suit et assure le traitement administratif des demandes de prêts d'œuvres de la collection (GColl)
- Rédige et assure la gestion informatisée des constats d'états
- Participe aux campagnes de récolement
- Supervise le transport et de la livraison des œuvres
- Participe à la conservation préventive et aux opérations de restauration
- Participe avec le responsable du pôle à la promotion et l'accompagnement d'un travail scientifique autour de la collection (étudiants-chercheurs, scientifiques, etc.)
- Suit les éléments de communication web inhérent au pôle Collection, documentation et recherche
- Gère et assure le suivi administratif des prêts d'œuvre

2- Diffusion

- En collaboration avec le responsable du pôle, assure l'information et conseil auprès des partenaires dans le cadre de la politique de diffusion
- Participe aux comités de prêts et à l'instruction des demandes de prêts

3 - Expositions

- Participe aux opérations de montage et démontage et à la logistique des emprunts d'œuvres

Vous contribuez à la transversalité des activités générales du FRAC



20, bd. deDunkerque
13002 Marseille
www.frac-provence-alpes-cotedazur.org
+ 33 (0)4 91 91 27 55

Le Frac est financé par la Région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur
et le ministère de la Culture / Direction régionale des affaires
culturelles Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Profil recherché

Connaissances attendues

- Connaissances scientifiques en matière de conservation préventive
- Bonne connaissance de l'histoire de l'Art contemporain et des institutions
- Techniques relatives à la gestion des collections (traitement, conservation préventive)
- Législation et réglementation en matière patrimoniale
- Connaissance des procédures de prêt et d'assurance des œuvres d'art
- Permis de conduire
- Maîtrise des logiciels Navigart et Gcoll, Filemaker, Excel
- Aptitude à la conduite et compétences : CACES nacelle, CACES chariot élévateur et échafaudage, et habilitation gerbeur
- Connaissance de l'utilisation des outils et machines de l'atelier (disqueuse, scie radiale etc...)

Aptitudes et qualités attendues

- Rigueur et sens du détail
- Sens de l'organisation et de la planification et capacité à prioriser
- Concevoir un projet et en assurer la mise en œuvre
- Rendre compte de son activité
- Disponibilité et adaptabilité
- Communiquer au sein du public
- Esprit d'équipe
- Autonomie
- Réactivité et polyvalence

Rythme de travail & statut

Planning de travail sur 4 jours semaine (mardi-vendredi) adaptable selon les opérations de montage. Organisation du planning sur 5 jours lors des périodes inter-expositions.

Présence ponctuelle les weekends et en soirée lors d'événements ou selon les opérations de montages et de diffusion. Déplacements sur le territoire.

Conditions proposées

Poste en CDI à temps plein 35 heures.

Rémunération suivant la grille de salaires conventionnelle (convention collective ECLAT correspondant à 24 437,40 € brut annuels).

Titres restaurant 9€/jour comprenant une pause déjeuner / remboursement 50% de l'abonnement de transport

Complémentaire santé collective

Lieu de travail : Marseille – Joliette – 20 boulevard de Dunkerque 13002 Marseille

La nature du poste ne permet pas le télétravail

Date limite de candidature : 12 février 2023

Entretiens : du 15 au 17 février 2023

Prise de fonction : mars 2023

Pour nous adresser votre candidature

Adressez votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'attention de Madame Muriel Enjalran, directrice du FRAC, aux adresses suivantes :

ressourceshumaines@frac-provence-alpes-cotedazur.org

pascal.prompt@frac-provence-alpes-cotedazur.org