

Le Frac Nouvelle-Aquitaine MÉCA recrute un ou une Chargé-e d'accueil et de médiation

PRÉSENTATION DU FRAC NOUVELLE-AQUITAINE MÉCA

Le Frac Nouvelle-Aquitaine MÉCA a pour mission la constitution d'une collection d'art contemporain d'envergure internationale dont il assure la diffusion par le biais d'expositions en région, mais aussi à l'échelle nationale et internationale en collaboration avec un ensemble de partenaires. Il développe des actions de sensibilisation à l'art de notre temps en direction d'un public le plus large possible (individuels, groupes, familles, scolaires, en situation de handicap...). En 2019, le Frac a intégré la MÉCA, nouveau bâtiment contemporain financé par la Région Nouvelle-Aquitaine avec le soutien de l'Etat, dans lequel il programme deux à trois expositions par an et une série d'événements culturels (conférences, rencontres, projections, ateliers...).

C'est au sein de la MÉCA à Bordeaux, dans le cadre des actions menées avec les publics, que les missions d'accueil et de médiation seront mises en œuvre.

Au sein du Pôle des attentions, sous la responsabilité de la coordinatrice de l'accueil et de la médiation, la ou le chargé-e d'accueil et de médiation aura pour missions principales d'assurer la gestion de l'accueil/ billetterie, de prendre en charge les réservations des groupes et des publics individuels et de participer à la médiation au sein du Frac MÉCA.

Son action s'inscrit dans le cadre de la politique générale du Pôle des attentions plaçant les publics au cœur des actions artistiques et cherchant à développer un projet inclusif et innovant.

Travaillant étroitement avec la coordinatrice de l'accueil et de la médiation et l'ensemble des médiateur-ices et membres du Pôle des attentions, il/elle collabore avec les différents Pôles du Frac.

MISSIONS PROPOSÉES

1. **Gestion des réservations pour les groupes et les individuels (30 %)**
 - Gérer les réservations des groupes et des individuels par téléphone ou email
 - Participer à la prospection auprès des structures susceptibles de réserver des activités dédiées aux groupes scolaires, champ social et handicap, et à la prospection liée aux activités dédiées aux publics individuels
2. **Gestion de l'accueil / billetterie du Frac (30 %)**
 - Accueillir les visiteurs de la MÉCA et du Frac
 - Assurer l'accueil téléphonique du Frac et de la MÉCA
 - Ouvrir et fermer la billetterie
 - Assurer la vente des billets, des éditions et goodies du Frac
3. **Médiation et accueil des expositions du Frac à la MÉCA (30 %, peut évoluer)**
 - Conduire différentes typologies de visites et d'ateliers avec des publics individuels ou des groupes constitués (scolaires, enseignement supérieur, champ social etc.)
 - Accueillir et renseigner les visiteurs sur les expositions et le programme culturel
 - Gérer les espaces d'accueil du Frac

- Surveiller les espaces d'exposition, veiller sur les œuvres
 - Allumer et éteindre les expositions
4. Communication vers les publics (5%)
- Mettre en page sur InDesign le programme culturel et la signalétique interne liée aux événements au Frac
 - Mettre en page sur InDesign les fiches de médiation liées aux activités dédiées aux groupes
5. Fréquentation des publics au Frac à la MÉCA (5%)
- Effectuer le suivi des chiffres de fréquentation et leur exploitation
 - Effectuer le suivi des enquêtes de satisfaction des publics individuels et des groupes

FORMATION

Formation en Art et/ou Histoire de l'art et/ou médiation et/ou ingénierie culturelle

COMPÉTENCES / SAVOIR ÊTRE

Bonne connaissance de l'art contemporain et de sa médiation

Aisance relationnelle et rédactionnelle

Rigueur, organisation et ponctualité

Réactivité et polyvalence

Ouverture aux autres et à différents types de publics

Curiosité d'esprit, créativité

Capacité à créer du lien et à communiquer

Sens de l'accueil et de la pédagogie

Pack Office (Word, Excel)

Compétences graphiques (InDesign) appréciées

Anglais (B1/B2) obligatoire et espagnol apprécié

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

CDI en temps plein basé à Bordeaux

Salaire selon la grille convention collective Éclat, employé B 265

Basé à Bordeaux (MÉCA- 5 Parvis Corto Maltese – 33800 Bordeaux)

Horaires : du mercredi au dimanche, planning organisé en fonction de l'ouverture des expositions, événements ponctuels en soirée

Tickets restaurant 9 euros, prise en charge 60 % employeur

Mutuelle prise en charge à 64 %

13^{ème} mois au prorata du temps de présence

MODALITÉS DE CANDIDATURES

Envoyer un CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante pda@frac-meca.fr en précisant dans l'objet du mail : *candidature au poste de chargé-e d'accueil et de médiation*

Date limite de candidature : 2 mars 2025 à minuit*

Entretiens : semaine du 10 mars 2025 // Prise de poste : dès que possible

**Si vous ne recevez pas d'informations de notre part sous trois semaines à compter de cette date, vous pourrez considérer que, malgré tout l'intérêt que représente votre profil, votre candidature n'aura pas été retenue.*

Frac Nouvelle-Aquitaine MÉCA

5, parvis Corto Maltese

33300 Bordeaux

t 05 56 24 71 36 - f 05 56 24 98 15

<https://fracnouvelleaquitaine-meca.fr/>

Association loi 1901 - siret 327 946 471 00031 — ape 923 ao

Le Fonds régional d'art contemporain Aquitaine est financé par le Conseil régional