

ATELIERS VORTEX

CHARGÉ-E D'ADMINISTRATION / COMMUNICATION / MÉDIATION
CUI CAE / 35H /

Association Les Ateliers Vortex
71/ 73 rue des rotondes
21000 DIJON

Poste à pouvoir le 19 juin 2023

SECTEUR

Art Contemporain / Atelier de fabrique artistique et lieu d'exposition.

DESCRIPTION DE L'ASSOCIATION

Depuis dix ans, l'association Les Ateliers Vortex a pour objectif de soutenir la production, la réalisation et la diffusion de la jeune création contemporaine.

L'association propose in situ et hors les murs:

- des expositions collectives et monographiques.
- des résidences artistiques
- la création et la production d'oeuvres et de multiples.
- des partenariats avec des structures culturelles et des entreprises.
- une médiation adaptée aux différents publics.

Plus d'infos: www.lesateliersvortex.com

DESCRIPTIF DU POSTE

Accompagné.e par la direction artistique et l'association, le.la chargé.e d'administration, de médiation et de communication remplira les missions suivantes :

mise en œuvre de la programmation annuelle, gestion et veille administrative, mise en place de la stratégie de communication et d'information ainsi que de la médiation.

Il. elle est placé.e sous l'autorité directe du président et du conseil d'administration.

MISSIONS

Suivi de projets

- Participation aux réunions de coordination générale.
- Organisation logistique : échanges avec les artistes, les intervenants et les partenaires pour la mise en place de chaque projet ; élaboration des feuilles de route.
- Présence aux temps forts de l'association.

Gestion – Administration

- Rédaction des conventions de partenariat, conventions des artistes.
- Suivi administratif, budgétaire et comptable.
- Préparation des devis, traitement des factures émises et reçues.
- Participation aux rapports d'activités et aux demandes de subventions en collaboration avec la direction artistique.

Communication

- Rédaction des documents de communication papier et internet.
- Développer, gérer et animer les supports web et réseaux sociaux.
- Gestion du fichier de contacts.
- Relation presse.

Médiation

Travail en binôme avec la-le volontaire en service civique:

- Reçoit les publics au sein des Ateliers Vortex et veille à la qualité de leur accueil, lors des événements programmés (vernissages, rencontres, ...).
- Conçoit et met en œuvre des actions de médiation (visites commentées, ateliers, ...) en relation avec les expositions présentées aux Ateliers Vortex et ponctuellement hors les murs.
- Gère le planning des visites et dans ce cadre les relations avec les partenaires, l'élaboration de documents de médiation et d'outils pédagogiques à destination de tous les publics.

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ

- Formation aux métiers de la culture avec un intérêt confirmé pour l'art contemporain.
- Expérience professionnelle souhaitée dans le domaine de l'art et de la culture.
- Bonne connaissance des réseaux professionnels et de la presse culturelle.

- Esprit d'analyse et de synthèse, sens de l'initiative et du dialogue.
- Capacité d'autonomie.
- Rigueur et sens de l'organisation.
- Bonne capacité d'adaptation et d'anticipation.
- Etre force de proposition et apprécier le travail en équipe.
- Aisance orale et rédactionnelle.
- Goût pour l'accueil des publics et les relations publiques.
- Maîtrise d'Excel, de Word et de Wordpress.
- Maîtrise d'InDesign, de Photoshop et d'un logiciel de publipostage mail.
- Maîtrise d'au moins une langue étrangère appréciée.
- Titulaire d'un permis B. Déplacements en région.

CONDITIONS DU POSTE

Les candidats doivent avoir préalablement, auprès de leur Pôle Emploi avoir vérifié leur éligibilité au dispositif CUI CAE.

Durée de contrat 12 mois.

Evolution possible vers un CDI.

Congé anticipé sur la période estivale.

Date de prise de fonction le 19 juin 2023

Dispositif: CUI CAE PEC

Rémunération: SMIC /35H

Lieu de travail : DIJON (21)

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Envoyer lettre de motivation et C.V par email uniquement à : directionartistique@lesateliersvortex.com

Date limite de candidature : Le 17 mai 2023 pour une prise de poste le 19 juin 2023