Le 19, CRAC

Centre régional
d'art contemporain
de Montbéliard

Le 19 Centre régional d'art contemporain recrute un·e attaché·e aux résidences d'artistes, à la programmation culturelle et aux publics en CDD (remplacement de congé de maternité)

Depuis 1993, **Le 19, Centre régional d'art contemporain à Montbéliard** se consacre à la diffusion, à la production et à la médiation de l'art contemporain. Il partage les missions des centres d'art telles que définies par le Ministère de la Culture et de la Communication dans le cadre du label CACIN, tout en tenant compte du contexte historique, économique et social de son implantation. Il s'affirme comme un lieu de partage, de prospection et de recherche.

Situé en bordure du centre-ville historique de Montbéliard, le 19 Crac propose entre quatre et cinq expositions par an dans un espace de 550 m2, ainsi qu'au moins une exposition hors-les-murs. Son soutien à la création contemporaine s'exprime également par le biais de résidences d'artistes qui se déploient à l'échelle de la région Bourgogne-Franche-Comté. Qu'elle soit intra ou extra muros, la programmation artistique reflète l'évolution récente des enjeux plastiques et sociétaux de l'art. La médiation et les relations aux publics sont par ailleurs au cœur du projet artistique du centre d'art.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice, l'attaché·e aux résidences d'artiste et aux publics assumera les missions suivantes :

Accompagnement des résidences d'artistes :

- Coordination et suivi des résidences : accompagnement des artistes dans les établissements scolaires ou sur les territoires partenaires ; suivi de la production ; relation entre l'équipe pédagogique/socio-culturelle ; l'artiste et les tutelles ; rédaction des bilans) ; coordination et suivi des temps de restitutions auprès de différents publics.
- Aide à la rédaction des dossiers d'appels à projet et de demandes de financement pour les résidences à venir.

Coordination de la programmation culturelle

- Mise en œuvre de la programmation culturelle telle que définit préalablement dans le cadre de l'exposition en cours (*Cum Panis : le pain et ses écologies*) et de l'exposition estivale ;
- Contribution à la conception et à la préparation de la programmation culturelle dans le cadre des expositions prévues à l'automne 2024

Gestion des publics en lien avec la chargée de médiation culturelle et de l'accueil

- Participation aux actions de sensibilisation aux expositions en direction des publics ;
- Accueil et médiation des expositions auprès du public individuel et visites des groupes adultes, lycéens et de l'enseignement supérieur ;

– Participation à l'élaboration des documents de médiation (dossier pédagogique, feuille de salle, etc.) ;
– Relations aux partenaires.

PROFIL RECHERCHÉ

- Connaissances solides en art contemporain ;
- Qualités relationnelles et rédactionnelles ;
- Goût pour les actions de proximité et de terrain ;
- Capacités organisationnelles ;
- Esprit d'initiative et d'inventivité ;
- Souplesse et adaptabilité ;
- La maîtrise de l'anglais est fortement souhaitée ;
- Une première expérience de projets artistiques menés dans les quartiers de la politique de la ville sera particulièrement appréciée ;
- Permis B nécessaire.

FORMATION

Formation supérieure en histoire de l'art et/ou développement de projets ou médiation culturelle.

NATURE DU POSTE

- Poste à pourvoir idéalement au **1er avril 2024.**
- CDD à temps plein de 5 mois de remplacement pour congé maternité.
- Présence 1 week-end sur 3 et occasionnelle en soirée.
- Rémunération : 2 000 € brut mensuel, à redéfinir selon profil.
- Déplacements fréquents à l'échelle de l'agglomération et ponctuels à l'échelle de la Région.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

CV et lettre de motivation à adresser à rh@le19crac.com

• Date limite des dépôts de candidature : **lundi 26 février 2024**
• Entretiens des candidat•e•s préselectionné•e•s : lundi 4 et mardi 5 mars 2024