I

ASSISTANT·E DES EXPOSITIONS IN SITU

INSTITUT D'ART CONTEMPORAIN
Villeurbanne/Rhône-Alpes

11 rue Docteur Dolard
69100 Villeurbanne
France
t. +33 (0)4 78 03 47 00
f. +33 (0)4 78 03 47 09
www.i-ac.eu

A

Description de la structure

Outil de création, d'expérimentation et de recherche pour l'art actuel, l'Institut d'Art Contemporain propose à Villeurbanne, sur 1200m2, des expositions de création et un laboratoire de recherche, parallèlement à la constitution d'une collection d'œuvres au rayonnement international. Il prolonge ses activités *ex situ*, par des expositions de la jeune création ainsi que par la diffusion de sa collection dans l'ensemble de la région Auvergne-Rhône-Alpes
Fruit de la fusion entre un centre d'art, le Nouveau Musée (1978) et un Frac, l'IAC fait partie des structures pionnières de l'art contemporain en France. Il a par exemple, produit les premières expositions monographiques de Gilbert & Georges (1982), d'Anish Kapoor (1983) ou de Gordon Matta Clark (1987) et reste le lieu de prédilection de Daniel Buren (1980,1986,2000, 2009, 2019...).
Aujourd'hui, l'Institut poursuit la présentation d'expositions personnelles inédites comme tout récemment celle consacrée à l'artiste thaïlandais Apichatpong Weerasethakul, il accompagne sur la durée la création émergente comme l'exposition de Camille Llobet et mène avec le Laboratoire espace cerveau, co-initié ave l'artiste Ann Veronica Janssens, des recherches croisant artistes et chercheurs à propos des nécessaires mutations actuelles face aux bouleversements du monde.
L'IAC bénéficie du soutien du ministère de la Culture (DRAC Auvergne-Rhône-Alpes), de la Région Auvergne-Rhône-Alpes et de la Ville de Villeurbanne. Il fait partie du réseau des centres d'art (DCA) et des Frac/Fonds régionaux d'art contemporain (Platform).

C

SIRET 411 422 157 00015
APE 9102 Z

I

Description du poste

Au sein de l'Institut d'art contemporain de Villeurbanne et de son équipe de 15 salarié·e·s, l'assistant·e assurera les missions suivantes, sous la responsabilité de la coordinatrice artistique et de recherche :

Assistanat de coordination et accompagnement logistique du projet en lien avec les expositions, la régie et l'administration :

- Organisation des voyages d'artistes et accueil d'artistes
- Rédaction des dossiers de présentation de projets
- Collecte des éléments de communication et de médiation
- Collecte, mise à jour et transmission des informations relatives aux différents projets de production, des œuvres et des expositions
- Élaboration et tenue des listes d'œuvres
- Suivi et comptes rendus des réunions de direction artistique et coordination

A

Assistanat général à la vie du service :

- Mise à jour et suivi du fichier contact
- Suivi de la gestion des archives du service expositions

Suivi et respect du budget prévisionnel des projets :

- Demande de devis
- Gestion des bons de commande et des réceptions de factures
- Suivis des budgets d'exposition

Description du profil recherché

Formation supérieure en histoire de l'art ou métiers de l'exposition (niveau master)
Bonne connaissance du domaine de l'art contemporain
Expérience souhaitée dans l'assistanat d'exposition
Autonomie et rigueur
Qualités relationnelles
Qualités rédactionnelles
Anglais lu et écrit
Maîtrise du Pack Office

C

I

Modalités d'emploi

Conditions et avantages : tickets restaurants, 50% carte de transport
Type de contrat : CDD de 4 mois – temps plein
Prise de fonction : dès que possible
Rémunération : convention Eclat – catégorie B
Conditions de travail : 11 rue Docteur Dolard, 69100 Villeurbanne/Lyon.
Le lieu se situe à 10 minutes à pied de la gare Lyon Part Dieu et est facilement accessible en transports en commun et/ou à vélo depuis Lyon.
Des jardins et des terrasses sont accessibles au personnel de l'Institut tout au long de l'année.
Télétravail possible.

A

Modalités de candidature

C.V. et lettre de motivation à envoyer uniquement par mail à Zélie Davin, à l'adresse z.davin@i-ac.eu, avant le 16 juin 2023.

C