

Poste : Assistant.e technique des ateliers bois et volume

Offre d'emploi n°O034210100203533

Informations concernant l'employeur :

Nom de l'établissement : EPCC MO.CO.MONTPELLIER CONTEMPORAIN
Service recruteur : MOCO - Esba – École Supérieure des Beaux-Arts
Grade : Adjoint technique territorial
Temps de travail : Temps complet
Durée de travail : 35h00
Type de l'emploi : Permanent
Ce poste est-il ouvert aux contractuels ? Oui
Poste à pourvoir le : 01/04/2021

Missions ou activités :

Principales activités :

- Conseil et monitorat en bois / métal / volume
- Conseiller les étudiants sur les matériaux et leur traitement,
- Expliquer et former les étudiants au fonctionnement des machines et au maniement des outils,
- Définir les contraintes techniques (espace, temps, matériaux) ainsi que les moyens à mettre en œuvre pour toute fabrication en atelier. Participation à la gestion de l'atelier volume
- Effectuer la maintenance courante des outils et des machines,
- Gérer le stock et l'approvisionnement des matériaux,
- Contrôler le prêt de matériels aux étudiants. Contrôle d'accès aux locaux
- Faire respecter les normes de sécurité dans l'établissement,
- Effectuer la fermeture quotidienne de l'établissement, avec mise sous alarme. Maintenance des locaux de l'Esbama
- Gestion des conteneurs à déchets avec tri sélectif,
- Entretien des peintures des locaux et notamment de la galerie d'exposition selon les besoins propres à chaque manifestation,
- Gestion des fournitures courantes. Logistique
- Manutention de fournitures diverses,
- Acheminement de courriers ou de colis urgents,
- Aménagement des salles de cours ou des ateliers selon les besoins.

Éléments spécifiques :

- Horaires variables en fonction des périodes scolaires
- Port de charges lourdes de façon occasionnelle. Contraintes particulières du poste : permis B obligatoire. Activité cyclique : Emploi du temps pouvant être momentanément modifié et horaires plus chargés lors de certaines périodes (préparation des diplômes, montage d'expositions...)

Descriptif de l'emploi :

Renforcer l'équipe technique des ateliers bois, métal, modelage et moulage. Ils'agira de superviser les phases techniques des productions des étudiants, effectuées dans le cadre pédagogique de l'école. - Effectuer des opérations de 1ere maintenance - Contribuer au bon fonctionnement technique et logistique de l'école.

Profil recherché :

Savoir :

- Connaissance des matériaux et de leur mode d'assemblage (bois,métal, matières composites), -
- Maîtrise du fonctionnement des machines et des outils utilisés dans les ateliers,
- Bonnes connaissances sur le travail du bois et du métal et en mécanique générale, - Maitrise des règles de sécurité inhérentes à la manipulation des machines et des outils.

Savoir faire :

- Comprendre les projets à réaliser et orienter les étudiants vers les solutions techniques appropriées, en sachant détailler et superviser les différentes étapes de réalisation,
- Réaliser des assemblages dans des configurations classiques ou inédites,
- Effectuer des soudures, pliages, perçages, découpages de métaux,
- Respecter et faire respecter les règles de sécurité liées à l'utilisation des machines, - Connaître les bases de l'informatique (internet, email, traitement de texte).

Savoir être :

- Précision manuelle, minutie, faire preuve d'astuce,
- Qualités pédagogiques,
- Disponibilité, écoute, vigilance.
- Capacité d'initiative et réactivité.

Informations complémentaires :

DATE LIMITE DE DÉPÔT DE CANDIDATURE : 12 mars 2021

Par courrier adressé à :

M. le Président de l'EPCC MO.CO
14 rue de l'école de pharmacie
34 000 MONTPELLIER

Ou par mail à l'adresse suivante : geraldinesiedel@moco.art

Pièces à transmettre : CV + Lettre de Motivation + 3 derniers bulletins de salaire (le cas échéant) + réf. du poste.

Pour tout renseignement, d'ordre administratif ou sur le poste, transmettre la demande avec vos coordonnées téléphoniques par mail à l'adresse suivante : geraldinesiedel@moco.art, copie marchoinard@moco.art