

## **Assistant.e régisseur.se**

---

### **La Galerie Poggi.**

La Galerie Poggi est l'une des plus importantes galeries d'art contemporain en France, très présente à l'international. Fondée en 2009 par le curateur et historien de l'art Jérôme Poggi, la galerie, initialement localisée dans le Nord de Paris, ouvre en 2014 un deuxième espace en face du Centre Georges Pompidou dans le Marais et représente aujourd'hui une quinzaine d'artistes. La galerie est particulièrement reconnue pour son travail de prospection qui offre à des artistes se trouvant souvent aux marges de l'art contemporain, une reconnaissance à la fois institutionnelle et économique. La Galerie Poggi participe aujourd'hui aux plus grandes foires internationales telles que la Fiac, Paris + by Art Basel (FR), Art Basel Basel (CH), Art Basel Miami Beach, The Armory Show (USA), ARCO (Madrid), Artissima (Turin), Art Brussel, etc.

---

### **Descriptif du poste.**

Sous la responsabilité de la régisseuse et du directeur de la galerie, l'assistant.e régisseur.se participera aux accrochages / montages et démontages d'expositions et à l'organisation d'autres événements (conférences, rencontres, vernissages etc.). Iel contribuera plus spécifiquement aux missions décrites ci-dessous :

- + Gestion matérielle des œuvres (montages et démontages d'expositions, manutention, présentation, emballage, accrochage...)
- + Organisation logistique des transports et des livraisons des œuvres, douanes
- + Gestion de la base de données des œuvres
- + Documentation des œuvres, iconographie, réalisation de prises de vue
- + Relations fournisseurs, suivi de commandes et de productions
- + Gestion des fournitures techniques et intendance des locaux

Durée : stage de 6 mois à temps plein

Date de prise de fonction : janvier 2023

Horaires : du mardi au samedi de 11h à 19h

Rémunération légale + 50% du pass Navigo

### **Profil recherché**

- + Notions de régie d'œuvres et connaissance du monde de l'art contemporain
- + Très bonne maîtrise de l'informatique et des outils liés à l'activité de la galerie (Indesign, Photoshop, Lightroom...)
- + Bonne maîtrise de la photographie pour l'iconographie et la documentation
- + Compétences techniques et manuelles (manipulation, emballage, bricolage, peinture...)
- + Maîtrise de l'anglais souhaitée
- + Capacité de travail en équipe et polyvalence, autonomie, capacité d'initiative, aisance relationnelle.

# GALERIE POGGI

+ Rigueur, sens de l'organisation, dynamisme  
+ Bonnes capacités physiques ----

----  
Date de prise de fonction : janvier 2023  
Horaires : du mardi au samedi de 11h à 19h  
Rémunération envisagée : barème en vigueur

----  
Galerie Poggi  
2 rue Beaubourg  
75004 Paris  
+33 (0)9 84 38 87 74  
galeriepoggi.com