

Offre de stage Assistant(e) project coordinator

La Fondation CAB à Saint-Paul de Vence recherche un(e) stagiaire dès que possible pour la saison 2023

Accueil du public, médiation culturelle Relations publiques
Relations presse
Organisation d'évènements
Suivi de projet

1. Accueil et administration

- Permanence des expositions : accueil des visiteurs
- Administration générale de la fondation : gestion de l'espace, suivi des paiements, ...
- Mise à jour des outils de communication et du mailling (site, facebook, instagram, newsletter, agendas, ...)

2. Coordination des projets artistiques

- Recherche sur les artistes pour des expositions et des collaborations - Rédaction de textes en FR, ENG
- Contact avec les artistes, galeries, collectionneurs, institutions
- Suivi des nouvelles productions
- Organisation des transports, assurances.
- Suivi des publications, en collaboration avec les graphistes
- Accueil des journalistes

3. Gestion de la collection

- Numérisation et classement des archives de la collection ; certificats, factures, etc. - Gestion des prêts, assurances,
- Recherche sur les artistes
- Contact avec les galeries

Bon niveau de connaissance en art contemporain en particulier mouvements art minimal et conceptuel

Connaissances architecture et design sont un plus

Bon niveau Anglais parlé et écrit, seconde langue étrangère appréciée.

Excellente aisance relationnelle avec des interlocuteurs

Bonne gestion du stress, rigueur et précision

Sachant travailler de façon autonome en faisant des comptes rendus réguliers

Diplôme (obligatoire) : min. Bac + 3

Expérience dans le secteur de l'art contemporain appréciée.

Rémunération : 600,60€/mois.

FONDATION CAB 5766 Chemin des Trious 06570 Saint-Paul de Vence

Envoyer CV et lettre de motivation à annabelle@fondationcab.com

<https://fondationcab.com/fr/>