24 Rue des Cuisiniers 14400 Bayeux
TEL : 02 31 92 78 19 / 07 49 44 77 19
coordination@le-radar.fr
www.le-radar.fr
SIRET 493264113 00025

LE RADAR

Situé à Bayeux en Normandie, Le Radar est dédié à la promotion des diverses pratiques et approches artistiques contemporaines et à sa diffusion auprès d'un large public. Cette pluralité des propositions est visible à travers trois à quatre expositions collectives et personnelles par an, dont une exposition estivale d'envergure. Il réunit dans un même lieu, des expositions temporaires et un espace artothèque. Par ses actions de médiation, ses ateliers ou ses rencontres, par ses publications, Le Radar affirme son engagement de rendre l'art contemporain accessible au plus grand nombre. Il accueille et accompagne dans leurs projets, des artistes émergent.e.s et renommé.e.s. Sa programmation artistique fait l'objet de nombreuses collaborations et partenariats. Le Radar participe au dispositif régional De Visu, en faveur de la diffusion de la culture auprès du monde scolaire. Piloté par La Drac Normandie, la région académique et la Région Normandie, ce dispositif favorise la mise en place d'un réseau d'espaces d'expositions d'art contemporain au sein des collèges et lycées de Normandie.

www.le-radar.fr

Le Radar recrute un.e assistant.e de direction.
Sous la supervision de la présidente de l'association, vous l'assisterez, en étroite collaboration avec le bureau, dans la gestion administrative et financière du Radar.

Missions :

Élaboration, suivi des dossiers de demande ou de compte-rendu de subvention et de financement
Etablissement des budgets prévisionnels
Production de bilans d'activités
Recherche de financements et veille sur les appels à projets
Établissement et suivi des différents contrats (artistes, volontaires)
Élaboration des plannings
Rédaction de courriers administratifs
Aide à l'organisation des temps forts de la vie associative (AG, réunions CA)
Participation aux événements de la structure (accueil du public et/ou des artistes, accueil des volontaires en service civique, rangement, préparation des lieux...)
Participation aux réunions d'équipe hebdomadaires et à diverses réunions

Qualités requises :

Sens de l'organisation, rigueur, grande réactivité et adaptation
Autonomie dans le travail
Capacité rédactionnelle et relationnelle
Discrétion professionnelle
Goût et intérêt pour l'art

Horaires :

Fermeture hebdomadaire : le lundi
Travail du mardi au vendredi.

24 Rue des Cuisiniers 14400 Bayeux
TEL : 02 31 92 78 19 / 07 49 44 77 19
coordination@le-radar.fr
www.le-radar.fr
SIRET 493264113 00025

Contrat

Temps partiel 28h

CDD 1 an. Possibilité de poursuivre le contrat par la suite

Convention Eclat

Rémunération selon le profil. Poste basé à Bayeux

Prise de poste dès que possible

Contact

Les candidatures sont à adresser, jusqu'au 13 novembre 2021, par mail à :

Manuela Tetrel, Présidente du Radar, Espace d'art actuel

coordination@le-radar.fr