

CAP centre d'art
↓ Espace Léon Blum
rue de la Rochette
69190 Saint-Fons
04 72 09 20 27
centre.arts.plastiques@saint-fons.fr

Le CAP - Centre d'art contemporain de Saint-Fons recrute un.e assistant.e de communication et de production

Depuis sa fondation en 1986, le CAP • Centre d'art a pour double mission le soutien de la création artistique et la rencontre avec l'art contemporain. Implanté au cœur de l'ancien quartier ouvrier de Saint-Fons, ville riche de son histoire industrielle et de sa complexité géographique, sociale et économique, le centre d'art est depuis plus de trente ans un lieu-ressource pour les artistes comme pour les publics.

Le CAP revendique son identité de laboratoire de production et de diffusion de la création contemporaine ; lieu d'expérimentation et de défense d'une vision de la culture comme terrain de liberté et outil d'émancipations. Un lieu vivant, ouvert et inclusif, où création et transmission sont les axes qui régissent son projet.

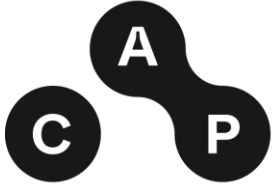
Artistes français·es et internationaux·ales, artistes émergent·es ou à un stade plus confirmé de leur carrière, se succèdent dans les espaces du centre d'art et hors de ses murs. La programmation comprend quatre expositions par an ; expositions monographiques ou collectives où l'accent est porté sur le temps de résidence, sur l'accompagnement à la production de nouvelles œuvres et sur les projets pensés pour les espaces du centre d'art.

Le programme s'enrichit au fil de l'année de résidences de recherche et de production, de projets pluridisciplinaires ou de collaborations hors les murs, ainsi que d'autres formats que nous n'avons pas encore inventés.

Le centre d'art dispose d'un espace dédié à la médiation et d'une artothèque de plus de 800 œuvres ; des outils formidables à destination des publics.

Depuis l'hiver 2023, le CAP • Centre d'art a agrandi sa surface et s'est doté de dix ateliers d'artistes. Ce nouveau chapitre renforce le travail aux côtés des artistes et favorise la porosité entre lieux de production et lieu de diffusion. Le CAP • Centre d'art devient une véritable plateforme où l'art émerge, prend forme et s'expose.

Fondé en 1986, le CAP est un équipement culturel de la ville de Saint-Fons. Le CAP est membre des réseaux Adèle, AC//RA Art contemporain Auvergne-Rhône Alpes et ADRA. Il reçoit le soutien du Ministère de la Culture DRAC Auvergne Rhône-Alpes et de la Région Auvergne Rhône-Alpes.



CAP centre d'art
↳ Espace Léon Blum
rue de la Rochette
69190 Saint-Fons
04 72 09 20 27
centre.arts.plastiques@saint-fons.fr

MISSIONS

Sous l'autorité de la directrice du Centre d'art l'assistant.e de communication et de production est chargé.e de la mise en œuvre de la stratégie de communication de la structure et épaula la direction sur la production et le suivi des expositions.

Activités

Communication (55% du temps de travail)

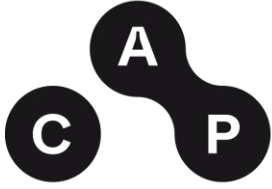
- Participe à l'élaboration du plan média (mise en œuvre et diffusion) autour des expositions et des différentes activités du CAP
- Conception, élaboration du contenu et diffusion des documents de communication sur les supports traditionnels (dossiers de presse, cartons d'invitations, affiches) et sur les supports numériques (site internet, newsletter, réseaux sociaux) en utilisant la charte graphique existante.
- Renouvellement et prospection des différentes manières de communiquer/diffuser
- Mise en œuvre d'une stratégie de communication et de diffusion adaptée à chaque type de public
- Animation des réseaux sociaux en lien avec l'activité du Centre, l'actualité des Artistes et des actions de la ville
- Mise à jour et veille des plateformes de réseau, du site internet et de la présence/image du CAP sur le net
- Développement des relations média et avec la presse
- Gestion et développement de la base de données et mise à jour du fichier contacts.
- Mise en page de documents internes selon la charte graphique et production de supports de communication ponctuels

Accompagnement à la production et suivi des expositions (30% du temps de travail)

- Participe à l'organisation des mouvements d'œuvres et suivi des artistes. Organise le transport et l'hébergement ainsi que l'accueil des équipes artistiques et techniques
- Participe à la coordination des expositions (logistique, transports, établissement des demandes de prêt, étude de faisabilité de la production d'œuvres, assurances)
- Assure ponctuellement des transports ou la logistique liées à la production des expositions
- Aide à la recherche de partenariats ponctuels et demandes de subventions pour les projets
- Veille sur l'activité des artistes accueillis en résidence ou dans le cadre d'un projet d'exposition/production

Autres missions (15% du temps de travail)

- Participe, avec l'équipe, au suivi des résidents des Ateliers du CAP
- Participe, avec l'équipe, aux mouvements et aux prêts des œuvres de l'artothèque
- Participe à la permanence de la structure (et à l'ensemble des activités du CAP (ponctuellement accueil du samedi, vernissages, rencontres, sorties culturelles...)).



CAP centre d'art
↳ Espace Léon Blum
rue de la Rochette
69190 Saint-Fons
04 72 09 20 27
centre.arts.plastiques@saint-fons.fr

PROFIL ET COMPETENCES RECHERCHEES

Savoirs :

Niveau Master (Histoire de l'art, gestion de projets culturels, Beaux-Arts...) ou expérience équivalente dans la culture, la communication etc.

Expérience dans le secteur des arts visuels souhaitée

Bonne culture générale et bonne connaissance de l'art contemporain

Savoir-faire :

Excellentes capacités rédactionnelles et relationnelles

Polyvalence, goût du travail en équipe, autonomie et rigueur, sens du détail

Maîtrise confirmée de la suite Adobe (Photoshop, In Design, Illustrator)

Anglais – à l'oral et à l'écrit - un plus

Flexibilité des horaires en soirée ou le weekend

Permis B

Savoir-être :

Sens de la diplomatie et du travail en équipe

Capacité d'organisation et multitasking,

CONDITIONS D'EXERCICE :

Conditions d'exercice

Lieu de travail : CAP Saint-Fons – ponctuellement en extérieur

Rémunération : poste de catégorie B. Rémunération selon les grilles indiciaires du cadre d'emploi

Assistant de conservation du patrimoine + IFTS + prime annuelle

Avantages : chèques déjeuner, participation de la collectivité à la garantie maintien de salaire, comité des œuvres sociales (adhésion facultative)

Temps de travail : temps complet 38h/semaine.

Horaires : 9h-18h00

Particularités (contraintes/difficultés ou autres...) : présence le samedi en période d'exposition

(roulement 1 fois par mois environ) et ponctuellement le soir (ouvertures, vernissages, événements).

Le planning des congés doit tenir compte des périodes d'activité (exposition etc.) du centre d'art.

CANDIDATER

Adresser votre lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae avant le **20 novembre 2024** à

Alessandra Prandin aprandin@saint-fons.fr et à ressourceshumaines@saint-fons.fr

Prise de poste à partir de **janvier 2025**