

## Assistant-e curateur (CDD)

**Employeur : Mudam Luxembourg – Musée d'Art Moderne Grand-Duc Jean**

**Département : Programmation artistique et Contenu**

**Supérieur hiérarchique : Curateur, Responsable des expositions**

**Statut : CDD de 2 ans à partir de mai 2021, temps plein (40 heures/semaine)**

**Dans le cadre de la préparation de plusieurs expositions programmées en 2022 et 2023, le Mudam Luxembourg – Musée d'Art Moderne Grand-Duc Jean recherche un-e Assistant-e curateur pour rejoindre son équipe curatoriale pour une période fixe de 2 ans. Travaillant en étroite collaboration avec les autres départements du musée ainsi qu'avec les artistes et les partenaires institutionnels, l'Assistant-e curateur soutient le travail des Curateur-ric-e-s et joue un rôle clé dans la réalisation des expositions et des projets spéciaux. Il ou elle contribue à toutes les étapes de l'élaboration d'expositions d'envergures variées en secondant les Curateur-ric-e-s dans la recherche, le développement, la planification, la coordination et la mise en œuvre des projets, de leur conception à leur évaluation.**

Dessiné par le célèbre architecte sino-américain Ieoh Ming Pei et inauguré en 2006, le Mudam se situe dans le Park Dräi Eechelen, dominant le centre historique de la ville de Luxembourg. Le Mudam a pour mission de collectionner, de conserver et de présenter l'art contemporain dans ce qu'il a de plus pertinent pour notre époque et de le rendre accessible au public le plus large possible à travers ses expositions, ses publications, ses programmes artistiques et pédagogiques, et ses partenariats.

Le Mudam recherche une personne diplômée ayant une connaissance approfondie de l'art du 20<sup>e</sup> siècle et de l'art contemporain, ainsi qu'une expérience de travail dans un musée, un centre d'art et/ou une galerie. Elle aura une expérience pratique de l'organisation d'expositions et des compétences éprouvées en matière de coordination et d'administration, et possèdera les facultés de communication et l'esprit d'équipe requis pour contribuer aux missions et aux activités du Mudam. La capacité à travailler à la fois en français et en anglais est essentielle.

Le Mudam Luxembourg recherche des personnes talentueuses de tous horizons et souhaite favoriser la diversité au sein de son équipe.

### **Pour postuler :**

Veillez envoyer votre candidature à Frédéric Maraud, Responsable des ressources humaines (rh@mudam.com).

Les candidats sont priés de présenter :

- Un curriculum vitae complet (deux pages maximum)
- Une lettre de motivation (deux pages maximum) décrivant l'intérêt du/de la candidat-e pour le poste et démontrant sa capacité à répondre aux critères définis par l'annonce.

**Un document précisant les Missions et les Fonctions de l'Assistant-e curateur peut être téléchargé ici : [https://files.mudam.lu/\\_ltq5UGpl1BdRAR](https://files.mudam.lu/_ltq5UGpl1BdRAR)**

**Date limite de dépôt des candidatures :** le lundi 8 mars 2021 à midi

**Entretiens au Mudam :** le lundi 22 mars 2021