

KADIST Paris - Assistant·e de galerie & médiateur·ice d'exposition

KADIST Paris recherche un·e assistant·e de galerie & médiateur·ice d'exposition pour une mission de cinq mois en contrat à durée déterminée (CDD), à compter de septembre 2025.

Aperçu du poste

Sous la responsabilité de la personne en charge des opérations globales de KADIST, le·la l'assistant·e de la galerie est en charge de la gestion de l'espace galerie de KADIST Paris. Ses missions incluent l'accueil des publics, la médiation de l'exposition présentée à partir du mois d'octobre dans la galerie (cf ci-dessous), mais aussi le soutien logistique pour la production, la régie et la communication concernant différents programmes et résidences déployés par KADIST.

Le·la candidat·e idéal·e est une personne polyvalente, passionnée par l'art contemporain et ayant un réel goût pour le contact avec le public. Il·elle travaillera en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe de KADIST Paris, notamment la chargée des programmes, la chargée de communication, ainsi que l'assistante de direction.

L'exposition *Woven, Stitched, and Coded* (titre provisoire) présentée à KADIST Paris du 10 octobre 2025 au 10 janvier 2026 a été développée en partenariat avec le He Art Museum de Shunde (Chine) et y voyagera au printemps 2026.

Le point de départ de l'exposition est centré sur l'histoire et l'héritage des 'self-comb sisters' de Shunde, des femmes qui ont formé des collectifs et des liens de parenté ancrés dans le travail du textile et l'entraide. Défiant les normes patriarcales et refusant le mariage, elles ont été amenées à migrer loin de chez elles, notamment vers l'Asie du Sud-Est.

Offrant une perspective non occidentale sur la résistance féministe, l'exposition met en lumière la pertinence de leurs pratiques de solidarité, de travail et d'autodétermination dans les débats actuels sur la parenté, le travail et la migration des femmes. L'exposition présentera une sélection d'œuvres d'artistes internationaux, dont la plupart sont incluses dans la collection de KADIST.

Principales responsabilités

Les principales responsabilités sont les suivantes, sans toutefois s'y limiter :

Accueil du Public & Médiation

- Expositions et événements : accueil du public, médiation, organisation de visites guidées individuelles ou collectives.
- Mener le suivi et analyse des publics, et production des bilans de fréquentation.
- Réfléchir et développer la stratégie de médiation, de sensibilisation des visiteurs avec le·la chargé·e des programmes de KADIST Paris.
- Surveillance du lieu d'exposition et des œuvres.
- Ouverture et fermeture autonome du lieu d'exposition.
- Assurer avec les équipes le fonctionnement et la présentation de la galerie.

Soutien logistique, Communication & Production

- Assister à la communication et documentation de la programmation en collaboration avec l'équipe de communication de KADIST Paris. (recherches éditoriales, iconographiques, réseaux sociaux etc)
- Assister dans la production et la coordination logistique de l'exposition et des événements à KADIST Paris et occasionnellement dans des organisations partenaires : coordination avec les artistes, prestataires, équipes techniques, communication, et collection.
- Entretien général du stockage, du matériel et de la galerie.
- Assister dans la coordination logistique des résidences de KADIST et TALLARD, toutes deux à Paris, en veillant à offrir un environnement chaleureux et accueillant pour les artistes, commissaires et autres professionnel·le·s et partenaires.
- Suivi et mises à jour des bases de données

Profil recherché

- Personne ayant le goût pour le contact auprès du public et disposant de connaissances en histoire de l'art ou ayant une passion pour l'art contemporain
- Niveau min d'études : Bachelor validé ou équivalent
- Formation : beaux-arts / histoire de l'art / management ou médiation culturel·le/ communication/ ou similaires
- Excellent niveau d'anglais
- Sens de l'accueil et de la pédagogie, aptitudes relationnelles et communicationnelles
- Goût du travail en équipe, ponctualité et rigueur
- Intérêt pour la création contemporaine et le milieu artistique en général
- Attitude ouverte, proactive, positive, dynamique, enthousiaste, souple et professionnelle dans le travail en équipe
- Une première expérience en médiation ou en production au sein d'une structure culturelle et artistique est souhaitable.

Informations pratiques

- **Contrat** : Contrat à durée déterminée (CDD)
- **Mission** : Du 9 septembre 2025 au 16 janvier 2026, 29 heures/semaine
- **Lieu** : 19bis Rue des Trois Frères, 75018 Paris. Travail dans les bureaux et la galerie.
- **Rémunération** : Salaire mensuel 1 560 € brut (Remboursement Navigo en sus)
- **Horaires de travail** : mardi de 10h-18h, du mercredi au vendredi de 11-19h ; samedi de 15h-19h ; ponctuellement en soirée lors d'événements.
- **Repos** hebdomadaire en semaine (jours off le dimanche et le lundi).

- **Horaires des bureaux KADIST Paris** : 10-18h, lundi-vendredi
- **Horaires d'ouverture de la galerie KADIST Paris** : 11-19h, mercredi-vendredi, 15-19h les samedi

Comment postuler et processus de sélection

Pour postuler, veuillez envoyer les documents suivants :

- Un CV.
- Une courte lettre de motivation.
- Le nom et les coordonnées d'une référence professionnelle (pas besoin de lettre de recommandation).

Au plus tard le **29 juin**, par courrier électronique à l'adresse suivante :
Jessika Devje, Assistante Exécutive : jessika.devje@fonds-akat.org.

Les entretiens auront lieu avant la fin juillet en présentiel ou en visio.

Egalité des chances

AKAT (le fonds de dotation français qui gère KADIST) est un employeur qui respecte l'égalité des chances. Toutes les candidatures seront prises en considération sans distinction de race, de couleur, de religion, de sexe, d'orientation sexuelle, d'identité de genre, d'origine nationale ou de handicap.

À propos de KADIST

KADIST est une organisation d'art contemporain à but non lucratif pour qui l'art est moteur de transformation sociale, les artistes abordant souvent les questions clés de notre époque. Dédiée à diffuser les œuvres des artistes — de plus de cent pays — représenté·es dans sa collection, KADIST encourage leur engagement et affirme la place nécessaire de l'art contemporain au cœur des débats de société. Les deux lieux permanents de KADIST à Paris et San Francisco organisent des expositions, des résidences ainsi que des programmes physiques et en ligne. KADIST suit au plus près les développements de l'art contemporain grâce à son réseau de conseiller·ères, et développe des collaborations internationales, y compris avec des musées renommés, favorisant ainsi de nouvelles connexions entre les cultures et de riches conversations sur l'art contemporain et la société.