INSTITUT
D'ART CONTEMPORAIN
Villeurbanne/Rhône-Alpes

11 rue Docteur Dolard
69100 Villeurbanne
France
t. +33 (0)4 78 03 47 00
f. +33 (0)4 78 03 47 09
www.i-ac.eu

L'IAC recrute deux agent·e·s d'accueil et de médiation en contrat « Parcours Emploi Compétences » CDD (12 mois)

Outil de création et de recherche pour l'art actuel, l'IAC développe, *in situ*, une activité d'expositions et de rencontres combinée à la constitution d'une collection d'œuvres au rayonnement international. Il prolonge ses activités de recherche, *ex situ*, par la diffusion de sa collection sur l'ensemble de la région Auvergne-Rhône-Alpes, ainsi qu'au niveau national et international.

Description du poste :
Au sein du service des publics de l'Institut d'art contemporain, les agent·e·s d'accueil et de médiation assurent les missions décrites ci-dessous, sous l'autorité de la responsable du service des publics et des activités culturelles et sous la supervision de la chargée de l'accueil et de la librairie :

→ Assurer l'accueil des publics :
- Accueillir et informer les publics sur l'exposition en cours et la programmation de l'IAC.
- Médiation des expositions en direction des publics individuels et groupes scolaires.
- Participation à l'élaboration du guide du jeune visiteur et à l'animation d'ateliers artistiques programmés dans le cadre des expositions.

→ Billetterie et librairie :
- Gestion de la billetterie (entrées guichet, réservations et vente en ligne).
- Suivi des ventes et des stocks (librairie).
- Contribuer à la recherche et à la sélection d'ouvrages en lien avec le projet artistique.

Participation au bon déroulement des activités du service des publics et de manière générale des événements artistiques et culturels de l'IAC.

Profil recherché
Être éligible au contrat aidé « Parcours Emploi Compétences » (PEC)
Goût pour le travail en équipe
Qualités relationnelles, adaptabilité et dynamisme
Intérêt pour la culture et l'art contemporain
Bonne connaissance du Pack Office
Anglais lu et parlé apprécié

SIRET 411 422 157 00015
APE 9102 Z

Informations complémentaires :
Deux postes à pourvoir en contrat « Parcours Emploi Compétences » (PEC), à durée déterminée (12 mois).

→ 28h/semaine avec un rythme de travail sur 4 jours comprenant le week-end :
Du jeudi au dimanche / Repos hebdomadaire : du lundi au mercredi inclus, en période d'exposition.

→ 35h/semaine avec un rythme de travail en alternance sur 3 et 5 jours – comprenant le week-end une semaine sur deux / Repos hebdomadaire : du lundi au mardi inclus et du samedi au mardi inclus, en période d'exposition.

Disponibilité horaire à l'occasion des événements programmés en soirée (vernissages, nocturnes).
La nature des postes proposés permet le télétravail uniquement en période d'inter-exposition.

Date limite de candidature : 17 septembre 2023
Prise de poste envisagée : 4 octobre 2023
Merci d'envoyer CV et LM à l'attention de Nathalie Ergino, directrice, à l'adresse mail suivante : k.touzlian@i-ac.eu