Fondation du doute
Blois

La Fondation du doute recrute ses agent·es d'accueil, des ventes et de surveillance des expositions

---

En février 2025, la Fondation du doute entamera une nouvelle saison.

Installé dans les murs d'un ancien couvent, ce lieu atypique et incontournable a été inauguré en 2013. Il succède alors au Musée de l'objet qui présentait depuis 1996 un ensemble de 120 œuvres et 70 artistes issus de la collection personnelle d'Eric Fabre.

Porté par la Ville de Blois et imaginé avec l'artiste Ben Vautier, la Fondation du doute propose une exposition permanente dédiée à Fluxus, mouvement international majeur du 20e siècle. Renouvelé en 2022, le parcours déploie sur deux niveaux 350 œuvres et documents de 50 artistes (Joseph Beuys, Robert Filliou, George Maciunas, Nam June Paik, Yoko Ono, Daniel Spoerri, Wolf Vostell...) issus des collections personnelles de Ben Vautier, Gino Di Maggio avec la collaboration de la Fondation Mudima, ainsi que Caterina Gualco.

Au rez-de-chaussée, le café Le Fluxus est un espace de convivialité et de programmation (performances, concerts, rencontres), tandis que le pavillon situé dans l'ancien cloître accueille chaque année plusieurs expositions consacrées à la création actuelle. Elle accueille chaque année plus de 20 000 visiteurs.

VOS MISSIONS

Placé·e sous l'autorité de la responsable administrative et financière de la Fondation du doute, vous êtes chargé.e de l'accueil des publics ainsi que de la surveillance des œuvres et des expositions temporaires et/ou permanentes.
À ce titre, vos missions principales sont :

- accueillir et accompagner les publics (formation aux contenus présentés par la chargée des publics et de la collection) ;
- ouvrir et fermer les espaces et dispositifs des expositions ;
- s'assurer du bon état de propreté et de sécurité des salles (bon fonctionnement des dispositifs : appareils vidéos, sons...) ;
- travailler en lien avec les agent·es de relation avec les publics afin de garantir une bonne fluidité dans les espaces ;
- assurer la sécurité des œuvres en accord avec les indications communiquées ;
- le cas échéant, activer certaines œuvres selon le protocole communiqué.

PROFIL

- expérience de l'accueil des publics, dans une structure culturelle si possible ;
- goût pour les relations publiques, sens de l'écoute et disponibilité ;
- intérêt pour la culture, l'art contemporain en particulier ;
- connaissance de base de la langue anglaise ;
- sens du travail en équipe ;
- capacités à anticiper et à faire preuve d'autonomie ;
- sens des responsabilités ;
- une expérience dans la vente et une connaissance du logiciel Vivaticket serait un plus ;

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Arrêtés de vacations
- Travail du mercredi au dimanche de 13h45 à 18h45 (base entre 10h min. et 25h max. par semaine)
- Rémunération IB correspondant au 1er échelon du grade d'adjoint du patrimoine (indemnités pour les dimanches et jours fériés travaillés)

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) par mail avant le 10 janvier à :
contact@fondationdudoute.fr