



**Fondation Renaud**  
Reconnue d'utilité publique

## **OFFRE DE CDD ACCUEIL ET BILLETTERIE**

### **Présentation de la structure :**

La Fondation Renaud a été créée en 1994 par Serge et Jean-Jacques RENAUD, fils de l'architecte Pierre RENAUD (1888-1954), acteur incontournable de la scène artistique lyonnaise de l'entre-deux-guerres. Elle est reconnue d'utilité publique par décret du 8 mars 1995.

Ces deux passionnés d'art et de patrimoine ont rassemblé autour d'eux des artistes dont les œuvres sont venues enrichir un héritage artistique constituant le fonds initial de la Fondation. Cette collection, dont le Fort de Vaise est l'abri, regroupe aujourd'hui plus de 8 000 objets et œuvres d'art permettant d'illustrer l'histoire des arts lyonnais de 1880 à nos jours. Ce fonds est valorisé au travers de différents événements culturels comme des expositions, des conférences, des ateliers artistiques ou encore des concerts.

Ce printemps, la Fondation RENAUD présente l'exposition ***Horizons sensibles*** du vendredi 21 mars au dimanche 8 juin 2025 au Fort de Vaise.

Plongez dans un univers de sensations, où les artistes jouent avec les formes, les couleurs et les textures pour nous offrir leur vision du monde. Cette exposition ne se limite pas à une simple présentation de tableaux : elle vous propose un véritable voyage sensoriel, vous permettant de ressentir le paysage d'une manière nouvelle.

### **Présentation du poste :**

Sous la responsabilité de la gestionnaire administrative et comptable et en lien avec l'équipe de la Fondation, l'employé aura pour missions :

#### **Billetterie :**

- Informer sur les différents tarifs
- Effectuer l'encaissement
- Assurer la comptabilité de la caisse et relayer tout dysfonctionnement à sa responsable
- Renseigner le logiciel de ventes de billets
- Assurer la promotion et vente de produits dérivés



**Fondation Renaud**  
Reconnue d'utilité publique

**Accueil et information des publics :**

- Accueillir le public et contrôler les billets (par scan)
- Accueillir, informer, orienter les visiteurs
- Relayer auprès des membres de l'équipe de la Fondation Renaud, les retours qualitatifs et les besoins des différents publics sur les activités, l'accueil, la programmation et toute autre question.
- Distribuer la plaquette de la Fondation et informer activement sur toutes les activités à venir
- Remplir et actualiser le tableau quotidien de reporting

**Profil souhaité :**

Ponctualité, rigueur, dynamique et enthousiaste

Capacité d'adaptation et notamment à de nouveaux outils et logiciels informatiques

Intérêt pour la culture

Bonne maîtrise de l'expression orale

A l'aise avec les chiffres

Une première expérience avec des missions similaires serait un atout

**Modalités :**

- Type de contrat : CDD à mi-temps (jeudi-dimanche de 13h45-18h15 et selon la programmation culturelle)

- Durée : 2 mois et demi (jeudi 20 mars au dimanche 8 juin 2025) pour l'exposition ***Horizons sensibles***

- Lieu d'activité : Fort de Vaise, 27 boulevard Antoine de Saint-Exupéry, Lyon 9<sup>ème</sup>

**Prise de fonction :**

Jeudi 20 mars 2025 (à l'occasion du vernissage)

**Rémunération envisagée :**

Rémunération au SMIC horaire et la prise en charge de 75% des frais de transports en communs.

**Date limite de candidature :**

3 mars 2025

Envoyer CV et lettre de motivation à [fondationrenaud.visites@gmail.com](mailto:fondationrenaud.visites@gmail.com)