

LA VILLE DE MOUGINS RECRUTE

1 AGENT D'ACCUEIL ET DE MÉDIATION (H/F)

VACATAIRE - TOUS LES MERCREDIS ET DIMANCHES

POUR LE CENTRE DE LA PHOTOGRAPHIE

Sous l'autorité de la Responsable du Centre de la Photographie de Mougins

Poste à pourvoir à compter de Mars 2025

Missions principales :

- Surveillance de la sécurité des salles et du public, orientation et renseignement des visiteurs
- Assure les fonctions d'accueil (vente de tickets d'entrée) et de boutique
- Prise en charge des groupes, jeune public et adultes, pour des visites et ateliers en collaboration avec la chargée des publics et de la médiation.

Profil :

- Vous disposez d'une sensibilité pour la photographie et l'art
- Vous avez le sens de l'accueil, une aisance orale et êtes souriant(e)
- Vous parlez une ou plusieurs langues étrangères
- Vous êtes diplomate et vous savez vous adapter aux demandes du public
- Vous avez le sens du travail en équipe
- Votre rigueur et votre dynamisme seront appréciés

Conditions d'exercice :

- **CDD vacataire payé à l'heure, renouvelable**
(Équivalent SMIC horaire + indemnités congés payés)
- **Tous les mercredis et dimanches :**
D'octobre à mars inclus : 12h45 – 18h
D'avril à septembre inclus : 10h45 – 19h

*Temps de travail hebdomadaire variable par cycle selon planning établi
Horaires décalés selon les obligations d'ouverture du Centre de la photographie
: travail les week-ends, les jours fériés, les nocturnes du jeudi jusqu'à 21h, et
ponctuellement le soir, remplacements du personnel permanent.
Participation aux manifestations : journées du patrimoine, nuit des musées,
inauguration des expositions*

Pour envoyer votre CV et lettre de motivation, vous êtes prié(e) de bien vouloir utiliser le formulaire de demande en ligne prévu à cet effet :

- soit en vous rendant sur le site Mougins.fr (rubrique « Nous contacter » au bas de la page d'accueil)
- soit en recopiant cette adresse <https://mougins.fr/nous-contacter/> dans la barre d'adresse de votre navigateur

Objet de la demande = OFFRE EMPLOI